



**Comité Asesor
Familiar de
Educación Especial
del Distrito Escolar
Independiente de**

Austin (SEFAC)

Actas del 2 de diciembre de 2025

Declaración de apertura: El Comité Asesor Familiar de Educación Especial se reunió en **Oficina central 4000 S. I-H 35 Frontage Rd. Austin, TX 78704** en **2 de diciembre de 2025**. Algunos miembros también se unieron a través de Zoom.

Detalles de la reunión:

- **Fecha de la reunión:** 2 de diciembre de 2025
- **Hora de la reunión:** 18:00 - 19:30
- **Lugar de reunión:** Oficina central 4000 S. I-H 35 Frontage Rd. Austin, TX 78704

Miembros de SEFAC (asistencia)

Nombre	Tipo de miembro	Equipo vertical	Estado (P/NP)
Patricia Benigno Ruiz	Padre	Navarro ECHS	NP
Ricardo Bentin	Padre	Escuela secundaria Bowie	P
Molly Barker	Padre	Escuela Secundaria Crockett	NP
Sarah Blyth	Padre	Escuela secundaria McCallum	NP
Alasin DeVeney	Profesora de Educación Especial de Primaria	Joslin ES	P
Nikki Hempe	Padre	Escuela secundaria Akins	P

Natalie Johnson	Padre	Escuela secundaria McCallum	P
Jami Kirkland	Profesora de Educación Especial de MS (Middle School)	Burnet MS	P
Dr. Cherry Lee	Asistente interino de apoyo a la educación especial	Distrito	P
Allyson Mangum	Padre	Equipo Vert único	NP
Kellie Marino	Supervisora de educación especial	Distrito	P
Elexa Martinez	Padre	Ann Richards	P
Dr. Mary Anne Maxwell	Asistente de apoyo académico K-12	Distrito	NP
Kristin Mijares-Levy	Profesora de educación especial de secundaria	Escuela secundaria Bowie	NP
Vanessa Morgan Valdovinos	Padre	Escuela secundaria McCallum	NP
Beth Pasko	Padre	Escuela secundaria Akins	P
Bree Rolfe	Especialista de Participación Familiar	Distrito	P
Daisy Saldua	Padre	ECHS del Noreste	NP
Kara Schultz	Directora de primaria	Ridgetop ES	NP
Randi Shade	Padre	Equipo Vert único	NP

Laura Sykes	Subdirector de MS/HS	Burnet MS	NP
Deb Trejo	Padre	Escuela secundaria de Austin	P
Trasell Underwood	Padre	Escuela secundaria LBJ	P

Visitantes/Miembros de la comunidad/Personal de AISD

- Monitora de TEA Sherry Marsh
- LeAnn Marie Lebron - Padre/Madre
- Lisa Flores - Padre/Madre
- Denisha Presley - Personal del Distrito de AISD
- Adam Ramirez - Personal del Distrito de AISD
- Maud Maldonado - Personal del Distrito de AISD

Orden del día y debate de la reunión

1. Llamado al orden, asistencia, quórum (18:02 h)

- **1.1. Llamada al Orden:** Jami Kirkland convocó al comité a las 6:02 PM.
- **1.2. Quórum:** Se cumplió el quórum (12 miembros presentes).
- **1.3. Aprobación de las Actas:** Kellie Marino propuso una moción para aprobar las actas. Las actas fueron aprobadas.
- **1.4. Actualizaciones de Membresía:** Kellie Marino proporcionó actualizaciones, recordando a los miembros que completen las solicitudes para las membresías que están por vencer y solicitando esfuerzos de difusión para reclutar miembros adicionales.
 - **Acción:** Kellie Marino enviará una actualización a los miembros con el nuevo estado de sus mandatos y los equipos verticales que necesitan representación.

2. Comentarios de los miembros / Comentarios del público (18:05 h)

2.1. Comentarios de los Miembros:

- **Ricardo Bentin:** Discutió los grupos de trabajo (Tecnología), solicitó comentarios de los padres sobre las herramientas/plataformas tecnológicas deseadas (por ejemplo, la falta de una plataforma accesible) y solicitó unirse al grupo de trabajo de tecnología.
- **Beth Pasko:** Solicitó acceso completo a la información del IEP (Programa de Educación Individualizada) del estudiante como madre y señaló la falta de acceso a la

plataforma después de que los documentos expiren.

- **Elexa Martinez:** Planteó inquietudes sobre los informes de incidentes y la correspondencia del distrito escolar.
- **Alasin DeVeny:** Abogó por la flexibilidad en la entrega de documentos para satisfacer las diversas necesidades de las familias.

2.2. Comentarios del Público:

- **LeAnn LeBron:** Expresó preocupación por los servicios y el cumplimiento de la Educación Especial de la Primera Infancia (ECSE, por sus siglas en inglés), citando problemas de preparación después de la graduación. También planteó inquietudes sobre las ubicaciones centralizadas que sobrecargan las aulas, creando situaciones de desproporción y falta de apoyo.
- **Lisa Flores:** Planteó inquietudes sobre el plan de consolidación que afecta a los documentos y la duplicación en el número de estudiantes de Educación Especial (SPED, por sus siglas en inglés). Recomendó capacitación para la administración sobre el proceso/marco para las prácticas inclusivas, las aulas de enseñanza conjunta (co-teach) y el ajuste del marco de enseñanza conjunta de la Agencia de Educación de Texas (TEA). También informó sobre casos presenciados de ajustes del IEP fuera del comité ARD (Comité de Revisión y Determinación) y cuestionó la interpretación/mantenimiento de las leyes FERPA (Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar) relativas al acceso a los registros.

3. Sesión de Comentarios sobre el Superintendente Asistente de Programas de Educación Especial (6:33 PM)

- 3.1. Sesión de Comentarios: Denisha Presley y su equipo proporcionaron recursos y solicitaron comentarios sobre el puesto de Superintendente Asistente de Programas de Educación Especial.
 - Fecha Límite: Los miembros tienen hasta el 5 de diciembre para enviar sus comentarios a través del formulario.

4. Discusión: Planes de Consolidación para Educación Especial (6:36 PM)

- **4.1. Actualización:** Kellie Marino compartió la actualización de los planes de consolidación y los enlaces a los documentos de cara al público.
- **4.2. Discusión:** Dirigida por Deb Trejo y Jami Kirkland.

5. Planificación: Configuración de Comités/Grupos de Trabajo de SEFAC y Establecimiento de Metas (7:09 PM)

- **5.1. Configuración de Grupos de Trabajo:** Deb Trejo compartió el marco. Los

miembros se unieron a grupos y se nombró un líder para cada uno.

- **5.2. Establecimiento de Metas:** Dirigido por Deb Trejo y Jami Kirkland.
 - Cada comité/grupo de trabajo estableció una intención.
 - **Acción:** Los líderes contactarán a los miembros y comenzarán el trabajo antes de la próxima reunión.

6. Actualizaciones y Revisión del Plan Estratégico

- Debido a la falta de tiempo, no se realizaron Actualizaciones del Plan Estratégico.

7. Futuros Puntos de Agenda, Cierre y Aplazamiento (7:28 PM)

- **7.1. Futuros Puntos de Agenda:** Dirigido por Deb Trejo.
- **7.2. Cierre:** Dirigido por Jami Kirkland. La próxima reunión será el **27 de enero en la Oficina Central.**

8. Aplazamiento

- La reunión se aplazó a las 7:32 PM.