



**Comité Asesor  
Familiar de  
Educación Especial  
del Distrito Escolar  
Independiente de**

## **Austin (SEFAC)**

### **Actas del 28 de octubre de 2025**

**Declaración de apertura:** El Comité Asesor Familiar de Educación Especial se reunió en el Virtualmente por Zoom en 28 de octubre de 2025.

#### **Detalles de la reunión:**

- **Fecha de la reunión:** 28 de octubre de 2025
- **Hora de la reunión:** 18:00 - 19:25
- **Lugar de reunión:** Virtual en Zoom - <https://bit.ly/AustinSEFAC>

### **Miembros de SEFAC (Asistencia)**

<b>Nombre</b>	<b>Tipo de miembro</b>	<b>Equipo vertical</b>	<b>Estado (P/NP)</b>
<b>Patricia Benigno Ruiz</b>	Padre	Navarro ECHS	NP
<b>Ricardo Bentin</b>	Padre	Escuela secundaria Bowie	P
<b>Molly Barker</b>	Padre	Escuela Secundaria Crockett	P
<b>Sarah Blyth</b>	Padre	Escuela secundaria McCallum	P
<b>Alasin DeVeny</b>	Profesora de Educación Especial de Primaria	Joslin ES	P
<b>Nikki Hempe</b>	Padre	Escuela secundaria Akins	P
<b>Natalie Johnson</b>	Padre	Escuela	P

		secundaria McCallum	
<b>Jami Kirkland</b>	Profesora de Educación Especial de MS (Middle School)	Burnet MS	NP
<b>Dr. Cherry Lee</b>	Asistente interino de apoyo a la educación especial	Distrito	P
<b>Allyson Mangum</b>	Padre	Equipo Vert único	NP
<b>Kellie Marino</b>	Supervisora de educación especial	Distrito	P
<b>Elexa Martinez</b>	Padre	Ann Richards	P
<b>Dr. Mary Anne Maxwell</b>	Asistente de apoyo académico K-12	Distrito	NP
<b>Kristin Mijares-Levy</b>	Profesora de educación especial de secundaria	Escuela secundaria Bowie	P
<b>Vanessa Morgan Valdovinos</b>	Padre	Escuela secundaria McCallum	P
<b>Beth Pasko</b>	Padre	Escuela secundaria Akins	P
<b>Bree Rolfe</b>	Especialista de Participación Familiar	Distrito	P
<b>Daisy Saldua</b>	Padre	ECHS del Noreste	NP
<b>Kara Schultz</b>	Directora de primaria	Ridgetop ES	P
<b>Randi Shade</b>	Padre	Equipo Vert único	P
<b>Laura Sykes</b>	Subdirector de MS/HS	Burnet MS	NP

<b>Deb Trejo</b>	Padre	Escuela secundaria de Austin	P
<b>Trasell Underwood</b>	Padre	Escuela secundaria LBJ	P

## Visitantes/Miembros de la comunidad/Personal de AISD

- Sherry Marsh, Monitora del TEA
- Lesa Shocklee, Monitora del TEA
- Amanda Reyes, Directora de Evaluaciones

## Orden del día y debate de la reunión

### 1. Llamado al orden, asistencia, quórum (18:00 horas)

- **1.1. Llamada al orden:** Deb Trejo declaró abierta la sesión del comité a las 18:00 horas.
- **1.2. Quórum:** Se alcanzó el quórum. Estuvieron presentes 17 miembros.
- **1.3. Aprobación del acta:** Deb Trejo solicitó la aprobación del acta. Bree Rolfe propuso su aprobación. Kellie Marino secundó la moción. Aprobada por unanimidad.
- **1.4. Actualizaciones de membresía:** Ricardo Bentin solicitó aclaraciones para los miembros sobre la renovación de la membresía y la finalización del período. Cherry Lee aclaró los requisitos del acuerdo. Kellie Marino enviará correos electrónicos individuales a los miembros con el estado de su período y las opciones disponibles.

### 2. Comentarios de los miembros / Comentarios del público (18:00 h)

- **2.1. Comentarios del público:** No se registró ningún comentario público en el formulario.
  - Deb Trejo leyó en la sección de comentarios públicos un correo electrónico de Lisa Flores sobre una carta de CBOC dirigida a la Junta Escolar de AISD relacionada con las cámaras en los espacios de educación especial.
- **2.2. Comentarios de los miembros:**
  - Trasell Underwood expresó su preocupación por la presencia de los supervisores de la TEA en SEFAC y cómo esta podría obstaculizar un diálogo abierto. Sherry Marsh, supervisora de la TEA, aclaró su función en el marco del Acuerdo de la TEA. Deb Trejo sugirió una reunión de seguimiento con el personal del Distrito para tratar los requisitos. Randi Shade comentó que no le preocupaba la presencia de los supervisores de la TEA.
  - Elexa Martínez retomó un tema de la reunión anterior sobre la posibilidad de que los estudiantes de Educación Especial continúen con su patrón de admisión escolar bajo la nueva consolidación y los ajustes de límites. Deb Trejo recomendó que este tema se remitiera a comisión.
  - Ali DeVeney solicitó transparencia para el personal de Educación Especial sobre

lo que está sucediendo con la consolidación y los cambios de límites en los programas y servicios de Educación Especial. También abogó por que el distrito brindará orientación a los coordinadores de casos sobre cómo abordar estos cambios con las familias. Deb Trejo recomendó que este tema se tratará en comisión.

- Deb Trejo abordó la claridad y las dudas con los estudiantes con doble clasificación, que reciben educación bilingüe y especial, durante la consolidación y los cambios de límites. Deb Trejo recomendó que esta conversación se trasladara al comité.

### **3. Actualizaciones y revisión del plan estratégico (18:20 h)**

- **3.1. Actualización del estado y revisión del modelo de evaluador basado en el campus:** La actualización y la revisión fueron proporcionadas por **Amanda Reyes, Directora de Evaluaciones**.
  - Amanda Reyes proporcionó información sobre los cambios realizados este año en el modelo de evaluador y solicitó comentarios de SEFAC sobre las preguntas que podrían formularse a las familias sobre su experiencia de evaluación.
- **3.2. Discusión:**
  - Deb Trejo formuló preguntas para aclarar la solicitud de comentarios. Amanda Reyes respondió.
  - Kellie Marino compartió el documento de comentarios con SEFAC para que añadieran sus preguntas.
  - Cherry Lee añadió una solicitud a SEFAC para que le enviara cualquier actualización o pregunta específica sobre las evaluaciones que fueran pertinentes para la Actualización de la Junta en enero.

### **4. Actualizaciones del Grupo de Trabajo de Inclusión y del Grupo de Trabajo de Transición (18:30 h)**

- **4.1. Actualizaciones del Grupo de Trabajo de Inclusión y del Grupo de Trabajo de Transición:** Kellie Marino compartió información actualizada sobre el progreso de los grupos de trabajo de inclusión y transición. Ambos grupos están elaborando herramientas y recursos, y se reunirán en noviembre.
- **4.2. Discusión:**
  - Deb Trejo solicitó compartir con SEFAC las actas o documentos de esas reuniones.
  - Se ha sugerido que al menos un miembro de SEFAC participe como miembro de cada comité.
    - Kellie Marino declaró ser miembro del Grupo de Trabajo de Inclusión.
    - Ricardo Bentín afirmó ser miembro del Grupo de Trabajo de Transición.
  - Ricardo Bentín, Randi Shade y Bree Rolfe ofrecieron comentarios y discutieron la diferencia entre los servicios de transición para estudiantes con discapacidades y el avance entre niveles de grado/escuelas como algo a

considerar en futuras oportunidades de trabajo para el Grupo de Trabajo de Transición.

## **5. Debate: Futuros comités/grupos de trabajo de SEFAC (18:40 h)**

- **5.1. Futuros Comités/Grupos de Trabajo de SEFAC:** Deb Trejo inició la discusión y solicitó sugerencias para la formación de comités por parte del SEFAC. Se discutieron los siguientes comités y grupos de trabajo, y varios miembros se ofrecieron como voluntarios para liderar las labores indicadas. Vanessa Morgan propuso la formación de los comités. Ricardo Bentin secundó la moción. Trece personas votaron a mano alzada a favor de la formación de los comités.
  - Grupo de Trabajo para el Avance
  - Grupo de Trabajo sobre Consolidaciones y Límites
  - Grupo de Trabajo sobre Comportamiento
  - Comité de Participación de Padres - Bree Rolfe
  - Grupo de Trabajo de Inclusión - Kellie Marino
  - Grupo de Trabajo de Servicios de Transición - Randi Shade
  - Comité Asesor de Tecnología - Ricardo Bentín
- **5.2. Discusión**
  - Las revisiones del documento de Normas de Calidad y del documento de Guía para la Resolución de Problemas para una Participación Significativa en el Comité ARD se realizarán dentro del Grupo de Trabajo de Participación de los Padres.
  - Se plantearon inquietudes sobre la incorporación de demasiados comités.
  - Kellie Marino enviará información por escrito sobre los comités.

## **6. Actualizaciones y revisión del plan estratégico (19:10 h)**

- **6.1. Actualizaciones y revisión del plan estratégico:**
  - Kellie Marino actualizó al SEFAC sobre la función de resaltado que se agregó a la hoja de cálculo para indicar los cambios.
  - Ricardo Bentin preguntó si había artículos bloqueados debido a consolidaciones. Kellie Marino respondió que no.
  - Deb Trejo solicitó aclaraciones sobre los artículos en los que no se indica ningún responsable.

## **7. Puntos siguientes del orden del día, cierre y clausura (19:25 h)**

- **6.1. Puntos de la agenda futura:** La discusión sobre temas futuros fue dirigida por Deb Trejo.
  - Ricardo Bentin sugirió la creación de comités. Vanessa Morgan estuvo de acuerdo y propuso definir objetivos a corto y largo plazo para los comités.
  - Ricardo Bentin solicitó comunicarse con el liderazgo del Distrito para analizar la viabilidad de las solicitudes tecnológicas.
  - Dej Trejo sugirió la consolidación como tema de debate.

- **6.2. Cierre:** La clausura de la reunión estuvo a cargo de Deb Trejo. La próxima reunión tendrá lugar el 2 de diciembre en la oficina central del distrito escolar independiente de Austin (Austin ISD).

## **7. Clausura**

- La reunión se levantó a las 19:32 horas.