



Borrador 10.31.25

Distrito Escolar Independiente de Austin

Escuela Secundaria Paredes

I. Información del distrito

Nombre del sistema escolar	Austin ISD (227901)
Nombre de la escuela	Escuela Secundaria Paredes
Nombre del miembro del personal empleado por el sistema escolar que está entregando este plan	Joshua Jeon
Correo electrónico	joshua.jeon@austinisd.org
¿Qué papel se aplica a la persona que está haciendo esta entrega?	Director de Gobernanza, Responsabilidad y Servicios de la Mesa Directiva

II. Evaluación de necesidades -

2.1 Indique el tipo de evaluación de necesidades realizada	<p>Afirmo que la escuela nombrada en este plan ha realizado una evaluación de necesidades en el sitio que cumple con los requisitos de la Sección 39A.053 del Código de Educación de Texas. (Por ejemplo, Análisis Estratégico del Liderazgo de Texas, Diagnóstico ESF o un LNA).</p> <p>SI es LNA: SOLO PARA EVALUACIONES REALIZADAS LOCALMENTE: Afirmo que todas las evaluaciones de necesidades realizadas localmente cumplieron con los requisitos de la Sección 39A.053 del Código de Educación de Texas y que los resultados de la evaluación local de necesidades están disponibles por solicitud.</p>
OSNA - Secundaria Paredes	Sí

III. Participación de las partes interesadas

***Escuela Secundaria Paredes
Reinicio administrado por el distrito - Modelo ACE***



Borrador 10.31.25

Pregunta guía: ¿Cumplió la LEA con los requisitos reglamentarios de participación de las partes interesadas y ha aprobado la mesa directiva el plan?

<p>Miembros del equipo de intervención escolar (CIT, por sus siglas en inglés)</p>	<p>Director interino: Dr. Jordan Curtin DCSI: Jonathan Smith Contacto de la Región 13: Elizabeth Deterra División de Mejoramiento Escolar de TEA: Dr. Monette Coleman Dr. LaTonia Amerson, Superintendente Asistente de Mejoramiento Escolar Dr. Angel Wilson, Superintendente Adjunto de Escuelas Secundarias Elizabeth Abernathy, Especialista en proyectos financiados con subvenciones Alie Olazaran, Asistente administrativa Jose Moreno, Cátedra de Educación Especial Brenda Birdett, Especialista en asistencia Angela Gomez-Pena, Consejera Candace Warr, especialista de instrucción</p>
<p>Fecha(s) del aviso escrito de todas las juntas públicas</p> <p><i>Incluya las fechas cuando 1) se haya provisto aviso por escrito de las juntas públicas y 2) se hayan publicado en el sitio web de la escuela.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 4 de septiembre de 2025: Comunicación del distrito ● 9 de septiembre de 2025: Café con el director ● 17 de septiembre de 2025: Reunión del personal ● 17 de septiembre de 2025: Reunión del CAC ● 17 de septiembre de 2025: Reunión comunitaria ● 8 de octubre de 2025: Café con el director ● 16 de octubre de 2025: reunión del CAC ● 16 de octubre de 2025: reunión del ILT del campus <p>Afirmo que el distrito notificó a los padres, la comunidad y las partes interesadas que cada escuela recibió una calificación de rendimiento inaceptable durante dos años consecutivos y que debe presentar un plan de mejora del campus, y solicitó la ayuda de los padres, la comunidad y las partes interesadas para desarrollar los planes de mejora del campus.</p>
<p>Fecha inicial de la publicación del TAP en el sitio web del distrito</p>	<p>6 de octubre de 2025</p>



Borrador 10.31.25

Fecha de la audiencia pública	20 de noviembre de 2025 <i>Afirmo que la mesa directiva llevó a cabo una audiencia sobre los planes para cada escuela en la que se identificó la necesidad de mejorar para notificar al público sobre el desempeño insuficiente de la escuela, las mejoras de desempeño que espera la agencia y las medidas de intervención o sanciones que se pueden imponer si el desempeño no mejora dentro de un periodo designado, que la mesa directiva solicitó comentarios del público sobre cada plan de transformación y que la mesa directiva publicó los planes en el sitio web del distrito antes de la audiencia.</i>
Fecha de la aprobación de la mesa directiva	20 de noviembre de 2025
Comentarios escritos de las partes interesadas	Ronda 1 Paredes Survey Responses Ronda 2 & 3 Resultados de la encuesta de Paredes Resumen de la primera a tercera ronda de comentarios

IV. Metas para los resultados estudiantiles

Yo confirmo que la escuela que está en este plan ha puesto metas para toda la escuela en cuanto a las tasas de rendimiento en ELA/Lectura y Matemáticas en el examen STAAR y metas de puntuación escalada para los componentes del Dominio III (Rendimiento académico, Estado de crecimiento, Estado de ELP y Estado de éxito del estudiante) para el año escolar 2025-2026.	Sí
--	----



Borrador 10.31.25

Introduzca la meta de toda la escuela para Todos los grados	<p>El objetivo del Dominio 1 en todos los grados y áreas temáticas sería que el 75 % de las pruebas se encuentren en el nivel o superior, el 35 % de las pruebas en el nivel o superior y el 15 % de las pruebas en el nivel de maestría.</p> <p>Abajo está la manera de obtener una clasificación aceptable (C) en los ciclos escolares 26-28:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 70.El 70% de los estudiantes tendrá un progreso académico en el Dominio 2A y por grupo demográfico evaluado en el Dominio 3 <y> 2. 45.45% de los estudiantes bilingües emergentes logrará un progreso en su puntaje compuesto o una clasificación de Avanzado alto en la evaluación TELPAS <y> 3. Todos los estudiantes obtendrán 50% de los puntos o más en cada evaluación STAAR que tomen. (Opcional, pero altamente recomendable). <p>Para CE 2026-2028, la Escuela Secundaria Paredes se centrará en las medidas de progreso estudiantil, descritas anteriormente.</p>
Introduzca la meta de toda la escuela para la clasificación de desempeño Cumple con el nivel del grado o superior en las STAAR de Matemáticas y Lectura de Todos los grados para el ciclo escolar 2025-2026.	<p>El objetivo para todo la escuela en cuanto a lectura es del 30 %.</p> <p>El objetivo para todo la escuela en cuanto a matemáticas es del 30 %.</p>
Introduzca la meta escolar de puntos componentes de 2025-2026 para el componente de Rendimiento académico del Dominio III.	<p>Cada grupo evaluado (Todos, Grupo racial/étnico con más bajo desempeño 1, Grupo racial/étnico con más bajo desempeño 2, Grupo de enfoque alto) mostrará un progreso de por lo menos el mínimo hacia el objetivo intermedio tanto en lectura como en matemáticas.</p> <p>Puntos componentes: 4 Artes del Lenguaje en Inglés/4 Matemáticas Total 8/32 25%</p>
Introduzca la meta escolar de puntos componentes de	<p>Cada grupo evaluado (Todos, Grupo racial/étnico con más bajo desempeño a 1, Grupo racial/étnico con más bajo desempeño 2, Grupo de enfoque alto) cumplirá la meta de 2025-26 tanto en Lectura como en Matemáticas.</p>



Borrador 10.31.25

2025-2026 para el componente de Estado del progreso del Dominio III.	Puntos por componente: 12 ELA, 4 Matemáticas- 8/32, 75 %
Introduzca la meta escolar de puntos componentes de 2025-2026 para el componente de Estado del Desempeño en el Idioma Inglés (ELP, por sus siglas en inglés) del Dominio III.	El 30 % o más de los alumnos que realicen la evaluación TELPAS lograrán un crecimiento compuesto. Puntos por componente: 3/4, 75 %.
Introduzca la meta escolar de puntos componentes de 2025-2026 para el componente de Estado del éxito estudiantil del Dominio III.	Cada grupo (Todos, Grupo racial/étnico con más bajo desempeño 1, Grupo racial/étnico con más bajo desempeño 2, Grupo de enfoque alto) mostrará por lo menos un crecimiento mínimo hacia el objetivo intermedio tanto en lectura como en matemáticas. Puntuación del componente: 4/16, 25 %

V. Estrategia de mejoramiento escolar

Pregunta guía: ¿Es probable que la estrategia propuesta logre que la escuela obtenga una C o más O que salga de CSI en dos años o menos?

¿Qué estrategia o estrategias se implementarán en esta escuela?	<ul style="list-style-type: none"> Modelo de Aceleración de la Excelencia Escolar (ACE, por sus siglas en inglés) / Reinicio administrado por el distrito
¿Cuáles subvenciones, si alguna, se le han otorgado a su sistema escolar para sustentar esta estrategia?	<ul style="list-style-type: none"> No se le ha otorgado una subvención a nuestro sistema escolar para sustentar esta estrategia
¿Cuáles subvenciones, si alguna, ha solicitado (o tiene intención de solicitar) su sistema	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud de LASO



Borrador 10.31.25

escolar para sustentar esta estrategia?			
Nombre cualquier organización con la que esté trabajando para aumentar la capacidad y apoyar la implementación de estrategias	<p>Socio técnico: Austin ISD ha seleccionado Steady State Impact como su socio técnico basándose en la experiencia, competencia y trayectoria probada de la organización en la transformación de escuelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sitio web de Steady State Impact ○ Resumen de Steady State Impact <p>TNTP TNTP es una organización nacional de investigación, políticas y consulta enfocada en mejorar la educación pública en los Estados Unidos. La misión de la organización es garantizar que cada joven tenga acceso a excelentes maestros y la oportunidad de prosperar. TNTP logra esto trabajando con las escuelas y distritos para reclutar y capacitar a nuevos maestros, crear sistemas de gestión de talento, llevar a cabo investigaciones sobre la eficacia de los maestros y abogar por reformas de políticas.</p>		
¿Para cuántos miembros del personal del distrito informará sobre el desarrollo de capacidades?	Puede reportar hasta 7 miembros del personal.		
Si la línea de arriba es el personal del distrito o la escuela: ¿Cuáles son los nombres y roles de los miembros del personal del distrito y escuela responsables de aumentar las capacidades y cuál porcentaje de su rol se dedica a apoyar la implementación de la estrategia de mejoramiento escolar?	<p>Dra. LaTonia Amerson Oficina de Mejora Escolar- 100 % Sr. Jonathan Smith - 15 % Dra. Mary Ann Maxwell Programas Académicos - 50 % Dr. Steven Stapleton Dotación de personal - 15 % Brandi Hosack - Oficial superior -30 % Denisha Presley Desarrollo del talento - 15 % David Reinhart Entrenador de instrucción- 40%</p>	Si la línea de arriba NO es una ESC ni está en la SAPL: Describa la experiencia y la trayectoria en transformación escolar (lograr que una escuela pase de reprobar a cumplir con los estándares o exceder los estándares) de la organización o los miembros del personal.	<p>TNTP - The New Teacher Project</p> <p>Resumen de la asociación</p>



Borrador 10.31.25

--	--	--	--

VI. Planes de estudios e instrucción

Pregunta guía: ¿Aumenta el plan la calidad de los materiales de instrucción que se usarán en la escuela y provee un tiempo y apoyo adecuado para que los maestros internalicen los materiales y reflexionen sobre el desempeño estudiantil?

SOLO SI HA SELECCIONADO C&I, ACE, CAMBIO DE MODELO ESCOLAR O 1882 COMO SU ESTRATEGIA DE MEJORA ESCOLAR

Seleccione el plan de estudios adoptado Lectura de K-5.º:	6-8 ELA: Savvas My Perspectives (Mis perspectivas) 6-8 Matemáticas: STEMscopes Math (Matemáticas STEMscopes) 6-8 Ciencias: McGraw Hill Texas Science (Ciencias de Texas McGraw Hill) 6-12 Estudios sociales: Newsela Inglés 1 y 2: McGraw Hill Study Sync (Sincronización de estudios McGraw Hill) Álgebra 1: Maneuvering the Middle (Maniobrando en el medio) Biología: Savvas Science (Ciencias Savvas)		
¿Es este el plan de estudios que se implementará durante el plan de transformación?	Sí		
¿Cuál nuevo plan de estudios se adoptará?	No se aplica.		
Si la respuesta es sí, ¿cuándo adoptará el distrito el nuevo plan de estudios?	Se ha adoptado e implementado el plan de estudios.	Si la respuesta es no, ¿cuántos minutos de instrucción por semana se requieren/recomienda para la implementación de este plan de estudios?	No se aplica.
¿Cuántos minutos de instrucción a la semana hay en el horario maestro para la impartición del plan de estudios, y si	El distrito garantizará el cumplimiento a través de varios sistemas alineados. Las escuelas tienen la obligación de seguir las Pautas para el horario maestro de 2025-26 al diseñar sus horarios. Para apoyar la implementación, el distrito proporcionó capacitación profesional durante el verano de 2025 sobre las		



Borrador 10.31.25

esta cantidad de minutos cumple con el número de minutos requerido/recomendado?	<p>expectativas para los horarios detallados y publicados. El monitoreo continuo ocurrirá a través de los supervisores de los directores y los equipos de liderazgo docente escolar, que llevarán a cabo observaciones en los salones de clases y rondas de observación de la instrucción para verificar el cumplimiento y ofrecer apoyo cuando se necesiten ajustes.</p> <p>Minutos de instrucción</p> <ul style="list-style-type: none">• ELAR 450 minutos semanales• Matemáticas - 450 minutos semanales• Ciencia - 270 minutos semanales• Estudios Sociales - 270 minutos<ul style="list-style-type: none">◦ Horario de las campanas
¿Cuántos días de instrucción se incluyen en el calendario de 2025-2026?	169
Si hay menos de 165 días de instrucción en el calendario de 2025-2026, ¿qué pasos tomará el distrito para garantizar que se adopte e implemente un calendario de 165 días en 2026-2027?	No se aplica.
Describe el plan de evaluación para las escuelas afectadas	<ul style="list-style-type: none">• Calendario de evaluación 25/26 del distrito del AISD• Evaluación basada en el plan de estudios de secundaria: <p>En septiembre, los estudiantes realizan las pruebas MAP de progreso en matemáticas y lectura, seguidas de más pruebas CBE para los estudiantes de secundaria. En octubre rinden evaluaciones basadas en el plan de estudios (CBA, por sus siglas en inglés) de álgebra, así como evaluaciones posteriores al otoño. En diciembre, los estudiantes vuelven a realizar las pruebas de progreso MAP (sesión de invierno), junto con la evaluación integrada del desempeño (IPA, por sus siglas en inglés) y una segunda CBA de álgebra. El nuevo año, enero, comienza con un tercer periodo de pruebas CBE. Febrero y marzo se centran en las evaluaciones intermedias STAAR para matemáticas y RLA y un cuarto período de CBE, y más evaluaciones posteriores.</p> <p><i>Las evaluaciones basadas en el plan de estudios (CBA) se realizarán a lo</i></p>



Borrador 10.31.25

	<p><i>largo del año en consonancia con el ritmo del plan de estudios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Matemáticas: 6.º grado (septiembre, octubre, noviembre, diciembre, enero, febrero, marzo, abril); 7.º grado (septiembre, octubre, noviembre, diciembre, febrero, marzo, abril); 8.º grado (septiembre, octubre, noviembre, diciembre, enero, febrero, marzo, abril); Álgebra 1 (septiembre, octubre, noviembre, diciembre, enero, febrero, marzo, abril) • Artes del Lenguaje en Inglés: 6.º-8.º grado (septiembre, octubre, noviembre, diciembre, febrero, marzo) • Ciencias: 8.º grado (septiembre, octubre, noviembre, diciembre, enero, febrero, marzo) • Estudios Sociales: 8.º grado (septiembre, octubre, noviembre, diciembre, febrero, marzo, abril, mayo) <p>Este calendario garantiza múltiples datos para todas las materias y grados, apoyando así las intervenciones específicas y los ajustes en la instrucción para acelerar el aprendizaje estudiantil.</p>
¿Implementarán las escuelas una estructura con Comunidades de Aprendizaje Profesional (PLC, por sus siglas en inglés)?	La estructura de las Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC) se incorporará al horario maestro e incluirá la interiorización y los ensayos de las lecciones.
¿Cómo se organizarán las PLC (por grado, área de contenido, etc.)?	Las PLC se diseñan por grado y áreas de contenido.
¿Con qué frecuencia tendrán lugar las PLC?	Las PLC tienen lugar dos veces por semana para los grados 6.º a 8.º.
¿Quién facilitará las PLC?	La Secundaria Paredes ha identificado líderes de PLC para cada grupo de PLC (por grado o área de contenido). Los líderes de las PLC son líderes escolares, especialistas en instrucción, especialistas en intervenciones de contenido o maestros líderes. Los líderes de las PLC se han capacitado en el protocolo de las PLC para la internalización de lecciones.
¿Quién debe asistir a las PLC?	Los especialistas en instrucción, administradores, maestros de educación general, maestros de ESL y maestros de educación especial deben asistir a las PLC.
Describe el protocolo que se usará en las PLC	Existen tres tipos distintos de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (CPA),



Borrador 10.31.25

	<p>cada una diseñada para reforzar la instrucción y los resultados de los estudiantes. El primero es PLC de ensayo e interiorización, en el que los maestros practican en colaboración partes clave de las próximas lecciones sin que los estudiantes estén presentes. Este proceso permite a los educadores perfeccionar sus intervenciones, anticiparse a los retos y recibir comentarios de sus compañeros a través de un ciclo estructurado de preparación, ensayo e información. La meta es perfeccionar las técnicas didácticas para que la enseñanza en el aula sea más eficaz y atractiva.</p> <p>El segundo tipo es PLC de análisis de la evaluación formativa, que se centra en el examen del trabajo continuo de los estudiantes y los datos de la evaluación. Los maestros utilizan estrategias como la clasificación de las respuestas en altas, medias y bajas (HALO) para identificar patrones de comprensión y conceptos erróneos. A continuación, el equipo trabaja conjuntamente para determinar si las brechas se deben al contenido, a las necesidades de los estudiantes o a los enfoques instruccionales, realizando los ajustes necesarios en la instrucción. Se crean grupos de intervención flexibles basados en las necesidades de los estudiantes y se elaboran planes de monitoreo del progreso para garantizar la eficacia de estos apoyos.</p> <p>El tercer tipo es PLC de análisis de la evaluación sumativa, en el que los maestros analizan los resultados de las evaluaciones de unidad o sumativas. Esta estructura hace hincapié en la identificación del dominio de los TEKS prioritarios, la categorización de los niveles de desempeño y la observación de las tendencias entre los grupos de estudiantes. Sobre la base de estos resultados, la PLC diseña apoyos por niveles, como el enriquecimiento para los estudiantes que dominan los contenidos, la reenseñanza en pequeños grupos para los que cumplen parcialmente las expectativas y las intervenciones específicas para los estudiantes con brechas importantes. A continuación, se elaboran planes de reenseñanza, reevaluación y ajustes de la instrucción futura para garantizar la mejora de los resultados.</p> <p><u>Protocolo de análisis de datos de la evaluación formativa - HALO</u></p> <p><u>Protocolo de análisis de datos de la evaluación sumativa</u></p>
--	---

VII. ACE



Borrador 10.31.25

Pregunta guía: ¿Cumple el plan con los requisitos descritos en la Sección 39A.105(b) del Código de Educación de Texas (TEC, por sus siglas en inglés)?

¿Ha terminado esta escuela (o este conjunto de escuelas) un año de planificación para la subvención SAF para el modelo ACE?	No, a esta escuela no se le concedió la subvención SAF.
(Opcional) Cargue el plan de diseño de su escuela. Este plan debe cumplir con los criterios en la Sección 39A.105(b) del TEC.	Plan de diseño de la escuela de la Secundaria Paredes
¿Le gustaría proporcionar más detalles sobre la implementación de su modelo ACE? (Seleccione Sí si su plan de diseño escolar no cumple con los criterios de la Sección 39A.105[b] del TEC).	No, el plan de diseño de la escuela cumple los criterios de la sección 39A.105(b) del TEC.
Describa el sistema que usará el distrito para monitorear la eficacia de maestros y administradores en las escuelas que estén implementando el modelo ACE.	<p>El progreso de la implementación de la Secundaria Paredes se revisará cada tres semanas, centrándose en los datos clave y las palancas de mejoramiento:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desempeño académico: Resultados de STAAR (por dominio y subgrupo), datos de STAAR intermedias en Ciencias y Estudios Sociales, resultados de MAP en Lectura y Matemáticas de principios y mitad del año y evaluaciones continuas basadas en el plan de estudios (CBA). <p>Calidad de la instrucción: Datos de visitas, rúbricas de observación, protocolos de internalización de lecciones e implementación de PLC.</p> <p>Participación de los estudiantes: Tasas de asistencia, disciplina y participación en oportunidades de aprendizaje ampliadas.</p> <p>Participación de la familia y la comunidad: Frecuencia y calidad de los eventos de participación familiar, conferencias de padres y asociaciones.</p>



Borrador 10.31.25

	<ul style="list-style-type: none"> Se desarrollarán tableros para seguir estos indicadores a lo largo del tiempo, garantizando que las tendencias sean visibles y procesables. Los responsables de Austin ISD se reunirán con Steady State, socio técnico, para supervisar los avances <ul style="list-style-type: none"> Plan de gestión de proyectos
¿Qué metas establecerá el distrito para identificar cuáles maestros y administradores son altamente eficaces?	<p>Los directores</p> <ul style="list-style-type: none"> Los directores deben demostrar un historial de mejora de los resultados de los estudiantes y de fomento de una cultura escolar sólida y positiva El director debe tener un mínimo de tres años de experiencia en un plantel de transformación El mejoramiento escolar global debería haber aumentado dos letras en dos años. <p>Los maestros</p> <ul style="list-style-type: none"> Los maestros eficaces se identifican mediante una combinación de datos sobre el progreso estudiantil y evaluaciones de los administradores. La competencia general de los maestros se medirá mediante la herramienta de evaluación local del Austin ISD, PPfT. <ul style="list-style-type: none"> Rúbrica de PPfT <p>Resumen</p> <ul style="list-style-type: none"> Expectativas para un maestro/líder
Describe los incentivos que el distrito ofrecerá a los directores o maestros con alto desempeño para que permanezcan en la escuela.	Pendiente de decisión final
¿Ha hecho el distrito el compromiso de un mínimo de tres años de continuar los incentivos para los directores y maestros?	<p>El distrito tiene un acuerdo de dos años para el modelo alineado con ACE de reinicio gestionado por el distrito</p> <ul style="list-style-type: none"> Acuerdo con el maestro



Borrador 10.31.25

¿Cómo garantizará el distrito que el director asignado a cada escuela con ACE haya demostrado un historial de mejorar el progreso académico estudiantil en las escuelas en las que ha trabajado previamente?	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del currículum • Comprobaciones de referencias • Revisión de los datos de las escuelas en las que trabajó anteriormente el director • Riguroso proceso de entrevistas <ul style="list-style-type: none"> ○ Guía de planificación de la entrevista con el director de Reinicio <ul style="list-style-type: none"> ■ Entrevista en tres fases ■ Tarea de desempeño ○ Plataforma de entrevistas ○ Plan de entrevistas del Comité ○ Entrevista con el líder provisional o de Enseñanza, Aprendizaje y Liderazgo ○ Entrevista con el Jefe de Personal ○ Entrevista con el Superintendente
¿Tendrá el director la autoridad definitiva en decisiones sobre el personal en cada escuela que esté implementando el modelo ACE?	Sí, el director tendrá la autoridad final sobre las decisiones en materia de personal.
¿Cómo garantizará el distrito que al menos 60 por ciento de los maestros de salones de clases asignados a la escuela sean maestros que hayan demostrado eficacia docente durante el ciclo escolar previo?	<p>La estrategia para el talento asegurará el talento utilizando los siguientes recursos para dotación del personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificaciones y datos de progreso • Listas de personas con excelentes cualificaciones • Análisis de la eficacia de los maestros • Colocación prioritaria
Describa cómo la escuela implementará estrategias didácticas basadas en investigaciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación profesional en Material de instrucción de alta calidad (HQIM) para todos los maestros y dirigentes. <ul style="list-style-type: none"> ○ Las RBIS se integran en los materiales del plan de estudios • Incorporar las RBIS en la planificación de las lecciones, la asimilación y los ensayos durante el proceso de las PLC • Observación, comentarios y entrenamiento para supervisar la implementación
Describa cómo la escuela implementará	<ul style="list-style-type: none"> • Comprobar el nivel de comprensión del estudiante para realizar ajustes inmediatos durante la impartición de la instrucción



Borrador 10.31.25

prácticas didácticas impulsadas por datos.	<ul style="list-style-type: none"> • Protocolo de análisis de evaluación formativa para identificar tendencias en conceptos errados y determinar qué conceptos deben retomarse. • Análisis de los resultados de las CBA mediante un protocolo de datos simplificado • SOP proporcionado a los líderes y maestros para ayudar en el acceso a los datos en Euphoria • PLC para repasar datos y crear planes de acción • PLC para revisar y analizar el trabajo de los estudiantes
Describa cómo la escuela implementará una cultura estudiantil positiva en el plantel.	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemas de Apoyo a la Intervención Positiva en el Comportamiento (PBIS) en toda la escuela • Plan de estudios <i>Character Strong</i> • Paseos culturales con Rúbrica
Describa cómo la escuela implementará la participación familiar y comunitaria, incluyendo cualquier asociación con grupos de padres de familia y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Especialistas en apoyo a los padres • Consejo Asesor de la Escuela (CAC) • CAC+ • VOLY - formulario de inscripción para voluntarios • Actividades de participación mensuales <ul style="list-style-type: none"> ◦ Participación de las familias en los reinicios • Marco de doble capacidad <ul style="list-style-type: none"> ◦ Equipos académicos de padres y maestros (APTT)
Describa cómo la escuela implementará oportunidades de aprendizaje ampliadas para los estudiantes, que pueden incluir oportunidades de aprendizaje a través del servicio o la fuerza laboral.	<ul style="list-style-type: none"> • Cary • CIS • Programa ACE • Club de chicos y chicas • Visitas a universidades • Tutorías extraescolares • Escuela de los sábados
Describa cómo la escuela proporcionará servicios para los estudiantes antes o después del día académico que mejoren el desempeño estudiantil (por ejemplo, tutorías, actividades	<p>Para enriquecer la vida de los estudiantes, el distrito evaluará intereses y establecerá nuevos clubes extraescolares, creando un programa integral para lograr una participación más amplia. Se implementarán estratégicamente actividades basadas en las artes para fomentar la comunidad entre los estudiantes, los docentes y las familias, con alianzas que mejoren estas experiencias. Además, todo el personal recibirá capacitación sobre las necesidades diversas de los estudiantes y la inclusividad, con el apoyo de la contratación de personal de asesoramiento adicional, preferiblemente bilingüe, en consonancia con el pilar de apoyos integrales de ACE. Estas iniciativas</p>



Borrador 10.31.25

extracurriculares, servicios de consejería, y ofrecer desayuno, almuerzo y cena para todos los estudiantes en el plantel escolar).	<p>interconectadas pretenden crear un entorno acogedor, solidario y enriquecedor para todos los estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consentimiento de los padres para clubes/organizaciones de estudiantes • Programación del año ampliado • Oportunidades UIL ofrecidas a través de solicitudes de cursos • Las asignaciones de consejeros y consejeros de bienestar se asignan a las escuelas de reinicio académico • Jornada ampliada: hora extra de instrucción, centrada principalmente en lectura y matemáticas <ul style="list-style-type: none"> ○ Jornada escolar de instrucción: de 8:20 a. m. a 4:50 p. m. ○ Hora de intervención: Miércoles de 1:05 p. m. a 2:05 p. m. • La Secundaria Paredes es una escuela del Título 1, lo que sugiere que el desayuno, el almuerzo y la cena se ofrecen sin costo alguno
--	--

XIII. Logros

Pregunta guía: ¿Cómo se implementará la estrategia?

Fecha	Logros clave
Fines de enero de 2026	Comienza la dotación de personal para todos los puestos; colocación de maestros altamente cualificados
	Revisar los datos de estudiantes y maestros de MOY
Fines de febrero 2026	Crear planes de instrucción individualizados para maestros; revisar y ajustar los apoyos a la instrucción
	Ferias de contratación específicas para candidatos internos
Fines de marzo 2026	Revisar los datos de los estudiantes del tercer trimestre
	Completar las asignaciones de personal para 2026-2027
Fines de abril 2026	Contratación tradicional para CE 26-27
Fines de mayo 2026	Revisar los datos de asistencia y disciplina del año anterior, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación
	Revisar los datos de los resultados de los estudiantes del año académico anterior por maestro, así como los datos de observación del año académico

Escuela Secundaria Paredes
Reinicio administrado por el distrito - Modelo ACE



Borrador 10.31.25

	anterior
	Revisar los datos de participación de familias y padres del año anterior, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación
Fines de junio 2026	Crear planes informados por los datos para el DP de verano
	Preparar DP de verano centrados en políticas y procedimientos para toda la escuela, implementación e internalización de HQIM y Sistemas de instrucción basada en datos (DDI).
	Determinar los datos clave que deben controlarse a lo largo del año de implementación
Fines de julio 2026	Ajustar el plan de participación de las familias en función de las opiniones recibidas
	Ajustar el programa de enriquecimiento extraescolar en función de las opiniones recibidas
	Desarrollar un plan de participación anclado en asociaciones entre padres, maestros, estudiantes y socios de la comunidad
Fines de agosto 2026	Proporcionar capacitación profesional a los maestros en torno a las metas académicas de toda la escuela, los sistemas DDI y la implementación de HQIM
	Garantizar la existencia de un sistema y herramientas de observación y retroalimentación para los maestros
	Establecer rutinas en toda la escuela para los estudiantes que sean claras, orientadas a la acción y fáciles de recordar
Fines de septiembre 2026	Finalizar las actividades extraescolares de enriquecimiento y confirmar el horario
Fines de octubre 2026	Revisar los datos de estudiantes y maestros del primer trimestre
Fines de noviembre 2026	Crear planes para la formación y el apoyo a los maestros, y el apoyo a los estudiantes basados en los datos
Fines de diciembre 2026	Revisar los datos de estudiantes y maestros de MOY
Fines de enero 2027	Comienza la dotación de personal para todos los puestos; colocación de maestros altamente cualificados



Borrador 10.31.25

	Revisar los datos de estudiantes y maestros de MOY
Fines de febrero 2027	Crear planes de instrucción individualizados para maestros; revisar y ajustar los apoyos a la instrucción
Fines de marzo 2027	Revisar los datos de los estudiantes del tercer trimestre
Fines de abril 2027	Completar la contratación para las vacantes del año 27-28
Fines de mayo 2027	Revisar los datos de asistencia y disciplina del año anterior, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación
	Revisar los datos de los resultados de los estudiantes del año académico anterior por maestro, así como los datos de observación del año académico anterior
	Revisar los datos de participación de familias y padres del año anterior, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación
Fines de junio 2027	Crear planes informados por los datos para el DP de verano
	Preparar DP de verano centrados en políticas y procedimientos para toda la escuela, implementación e internalización de HQIM y sistemas DDI.
	Determinar los datos clave que deben controlarse a lo largo del año de implementación
Fines de julio 2027	Ajustar el plan de participación de las familias en función de las opiniones recibidas
	Ajustar el programa de enriquecimiento extraescolar en función de las opiniones recibidas
	Desarrollar un plan de participación anclado en asociaciones entre padres, maestros, estudiantes y socios de la comunidad
Fines de agosto 2027	Proporcionar capacitación profesional a los maestros en torno a las metas académicas de toda la escuela, los sistemas DDI y la implementación de HQIM
	Garantizar la existencia de un sistema y unas herramientas de observación y retroalimentación para los maestros
	Establecer rutinas en toda la escuela para los estudiantes que sean claras, orientadas a la acción y fáciles de recordar
EOM septiembre 2027	Finalizar las actividades extraescolares de enriquecimiento y confirmar el



Borrador 10.31.25

	horario
Fines de octubre 2027	Revisar los datos de estudiantes y maestros del primer trimestre
Fines de noviembre 2027	Crear planes para la formación y el apoyo a los maestros, y el apoyo a los estudiantes basados en los datos
Fines de diciembre 2027	Revisar los datos de estudiantes y maestros de MOY
Fines de enero 2028	Comienza la dotación de personal para todos los puestos; colocación de maestros altamente cualificados Revisar los datos de estudiantes y maestros de MOY
Fines de febrero 2028	Crear planes de instrucción individualizados para maestros; revisar y ajustar los apoyos a la instrucción
Fines de marzo 2028	Revisar los datos de los estudiantes del tercer trimestre
Fines de abril 2028	Completar la contratación para las vacantes del año 28-29
Fines de mayo 2028	Revisar los datos de asistencia y disciplina del año anterior, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación
	Revisar los datos de los resultados de los estudiantes del año académico anterior por maestro, así como los datos de observación del año académico anterior
	Revisar los datos de participación de familias y padres del año anterior, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación

XIV. Gestión del desempeño

Pregunta guía: ¿Ha descrito el distrito un plan de gestión del desempeño que garantice que la estrategia se implementará con fidelidad?

Describe cómo los líderes del distrito y la escuela monitorearán la implementación exitosa de este plan.	<p>Los líderes del distrito y de la escuela supervisarán los resultados de la evaluación de las pruebas de control universales, las evaluaciones basadas en el plan de estudios y las evaluaciones intermedias STAAR.</p> <p>Los supervisores del director visitarán semanalmente la escuela para observar la instrucción, los PLC y los ILT y supervisar las agendas de las juntas, los registros y los rastreadores de observación/retroalimentación con los directores.</p> <p>TNTP recopilará datos de monitoreo del progreso en la implementación de</p>
--	---



Borrador 10.31.25

	HQIM de la manera prevista en el otoño, el invierno y la primavera.
¿Quién será responsable de analizar el progreso hacia los logros descritos en la sección previa?	El director Los supervisores del director/DCSI El superintendente asistente
¿Con qué frecuencia se analizará el progreso hacia los logros?	Quincenalmente
¿Cómo se recopilarán los datos del progreso hacia los logros?	Los datos de progreso por hitos se recopilarán y vincularán a una Hoja de perfil de la escuela . Se revisarán los artefactos y recursos para garantizar la fidelidad de la implementación.
¿Cómo se compartirán los datos del progreso hacia los logros con el liderazgo del distrito y otras partes interesadas pertinentes?	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del plan del proyecto en las juntas de altos directivos • Reuniones quincenales con el gerente del proyecto Steady State <ul style="list-style-type: none"> ◦ Plan del proyecto ◦ Líderes de distrito y partes interesadas participan en las juntas • Acceso al panel de control de OSI • Acceso al sitio intranet de OSI

XV. Recursos

Pregunta guía: ¿Ha identificado el distrito todos los recursos necesarios para implementar la estrategia de SI?

Comparta los costos necesarios para la implementación del plan y la fuente de los fondos.	Pendiente de decisión final
Si la estrategia depende de una subvención como fuente de financiamiento, ¿cuál es su financiamiento o plan de implementación alternativo si no obtiene la subvención? ¿Cómo apoyaría y ejecutaría de todas maneras su distrito esta estrategia?	<p>Cada escuela del TAP tiene un presupuesto promedio de 800 000 dólares para nuevos contratos de personal, como subdirectores, formadores pedagógicos, especialistas en intervención curricular y una menor proporción de alumnos por profesor.</p> <p>Dependiendo de la situación, se reserva una cantidad adicional de 200 000 dólares por escuela para la formación de profesores y el apoyo al liderazgo a través del programa TNTP Lighthouse and Learning Lab.</p>

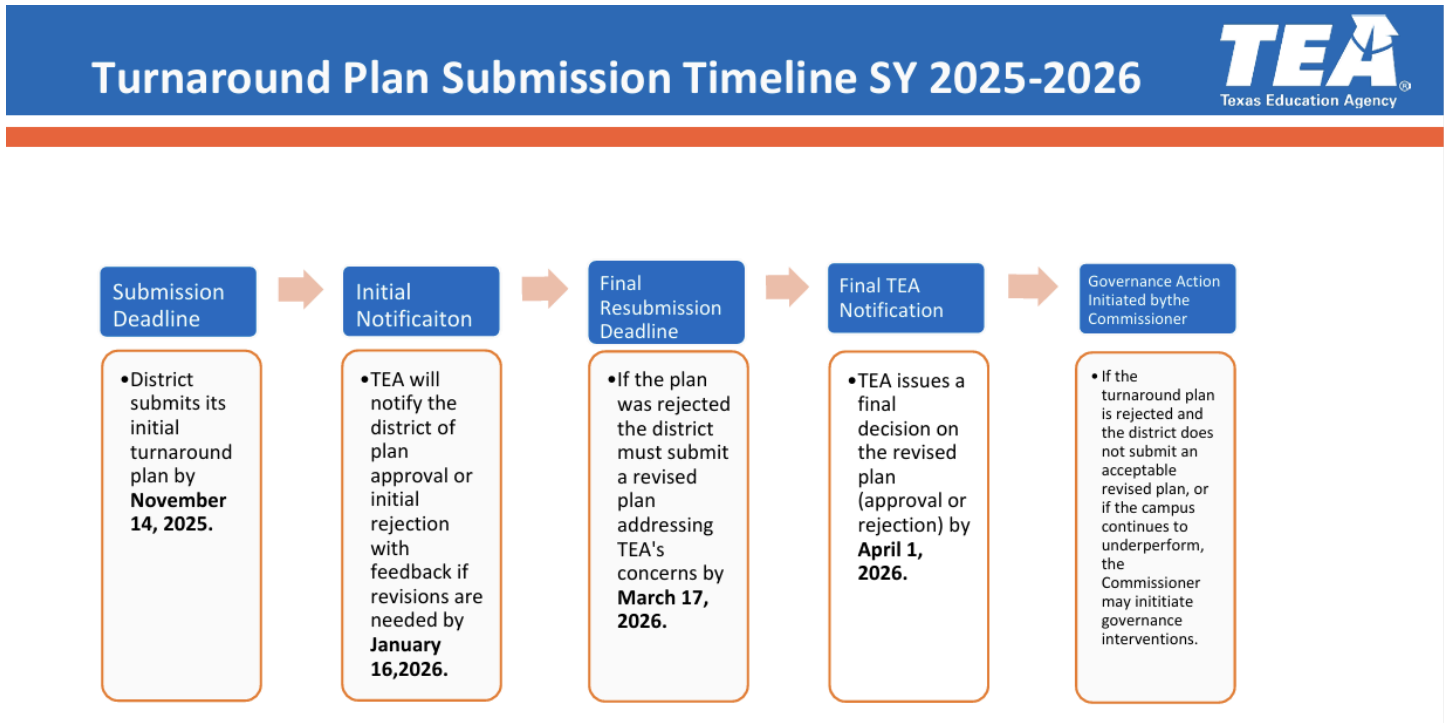


Borrador 10.31.25



Apéndice

[Guía y herramientas para la intervención](#) de la TEA de 2025-2026





Contexto local del plan de transformación

Esta sección se debe llenar si el plan de transformación requiere una consideración especial de la TEA.

¿Qué consideraciones del trabajo de consolidación han sido un factor en la estrategia de transformación elegida?

¿Cómo se tuvo en cuenta la situación de responsabilidad estatal en la estrategia de transformación elegida?

¿Qué otras opciones se exploraron y por qué no eran viables?

¿Qué planes hay para poner a los maestros por niveles para un ciclo de instrucción más intensivo que incluya estrategias como modelar, etc.?

¿Qué dotación estratégica de personal se ha considerado para los administradores?

Para las escuelas receptoras, ¿qué estrategias se han considerado para identificar y asignar a los maestros más adecuados a los estudiantes reasignados?

Si se elige la reasignación como la estrategia de SI, ¿qué apoyos durante la transición se están considerando tanto para las escuelas receptoras como para las reasignadas?