



# Plan de Transformación del Distrito Escolar Independiente de Austin

*Escuela Secundaria Dobie*

## ESTRUCTURA DEL TAP



## ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO ESCOLAR

Puntuación del dominio 3 en el 5 % inferior de las escuelas medias de todo el estado. Estrategias alineadas con la identificación: La Escuela Secundaria Dobie mejorará el progreso académico de los estudiantes en lectura, matemáticas y ELP en TELPAS para lograr una C en el dominio 3.

**Objetivo:** Razón identificada y qué mejoramientos deben hacerse para lograr una C.

Con la publicación de las calificaciones de responsabilidad estatal de 2023, la Escuela Secundaria Dobie tiene dos calificaciones consecutivas de campus inaceptable (F). Los campus con dos calificaciones inaceptables consecutivas deben redactar un plan de transformación (19 Tex. Admin. Code § 97.1064 (a)).

A continuación se presenta una trayectoria para alcanzar una calificación aceptable (C) en los cursos escolares 2025-26 y 2026-27:

1. El 72 % de los estudiantes logrará un progreso académico en el dominio 2A, y por grupos demográficos evaluados en el dominio 3. <y>
2. El 45 % de los estudiantes bilingües emergentes logrará un progreso compuesto o el nivel avanzado alto en la evaluación TELPAS. <y>



3. Todos los estudiantes obtendrán el 50 % de los puntos o más en todas las evaluaciones STAAR que realicen. (Opcional, pero muy recomendable)

En el primer y segundo año de la aplicación del plan de transformación de los campus, estos aprovecharán el progreso de los estudiantes, en el dominio 2A y el dominio 3, para lograr una calificación C. En el tercer año, los campus deberían comenzar a lograr un progreso académico significativo en los estudiantes, de modo que el rendimiento de estos en los dominios 1 y 2B se sitúe en un nivel C en dichos dominios. A partir del curso escolar 2027-28, el objetivo del dominio 1 para la Escuela Secundaria Dobie, en todos los grados y materias, será que el 70 % de las pruebas estén en el nivel de “Se Acerca al Nivel” o superior, el 30 % en el nivel de “Cumple con el Nivel” o superior, y el 15 % en el de “Domina el Nivel”.

**Objetivo de educación especial:** El porcentaje de estudiantes que reciben servicios de educación especial en los grados 6-8 que se acercan al nivel de grado en las evaluaciones STAAR y STAAR ALT aumentará en un 10 %.

**Objetivo de los sistemas de apoyo de varios niveles (MTSS):** El 100 % de los estudiantes identificados por el equipo de estudio del niño (Child Study Team, CST) del campus para intervenciones de Nivel 2 y Nivel 3 serán documentados con planes de intervención en eCST que se adhieran a la [rúbrica del plan de intervención de eCST](#). Para cada estudiante, los planes y el seguimiento del progreso incluirán áreas específicas de necesidad de intervención, el objetivo SMART de la intervención, el recurso de intervención de alta calidad utilizado y un seguimiento regular del progreso que indique el nivel de avance hacia la consecución del objetivo. Los planes también incluirán pruebas de las reuniones del CST en las que se analicen los resultados del seguimiento de los progresos y se tomen las medidas adecuadas en función de los resultados de las intervenciones.

#### **Estrategia de mejoramiento del distrito: reinicio gestionado por el distrito con una contingencia 1882**

El Distrito Escolar Independiente de Austin (Austin ISD) está aplicando un plan de reinicio gestionado por el distrito y alineado con el modelo de Aceleración de la Excelencia del Campus (Accelerating Campus Excellence, ACE) en la Escuela Secundaria Dobie. Un campus que haya recibido una calificación inaceptable para el año escolar siguiente al desarrollo del plan de transformación del campus debe aplicar su plan de transformación del campus aprobado por el comisionado con fidelidad hasta que el campus funcione durante dos cursos escolares consecutivos sin una calificación inaceptable (19 Tex. Admin. Code § 97.1064 (k)).

- **Reinicio gestionado por el distrito:** Cambios significativos en el plantel y la dirección que implican la sustitución de la dirección de la escuela y de gran parte del plantel docente.
- **Socio técnico:** En el contexto de la Agencia de Educación de Texas (TEA, por sus siglas en inglés) y los «reinicio» escolares, un socio técnico se refiere a una organización autorizada por un distrito escolar para operar una escuela bajo un contrato de desempeño. Este socio es responsable de cambiar y mejorar significativamente las escuelas con dificultades persistentes mediante la implementación de modelos escolares basados en la evidencia. El Austin ISD seleccionó a Steady State Impact como su socio técnico basándose en la experiencia, la competencia y el historial probado de la organización en la transformación de escuelas.
  - [Sitio web de Steady State Impact](#)



- [Descripción general de Steady State Impact](#)
- **Contingencia 1882:** Austin ISD ha establecido proactivamente un plan de contingencia que implica una revisión a mitad de año de los datos de rendimiento de los estudiantes en lectura y matemáticas. Este análisis ayudará a determinar si los campus van por buen camino para alcanzar sus objetivos de rendimiento previstos para mayo de 2026. Si los datos indican un progreso insuficiente, el distrito aplicará la contingencia 1882 como salvaguarda. Esta opción implica una asociación entre el distrito escolar y una entidad externa —como una escuela chárter, una organización sin ánimo de lucro o una institución de enseñanza superior— para gestionar un campus. Si fuera necesario, la contingencia 1882 entraría en vigor para el curso escolar 2026-2027.
  - Cronograma:
    - Desarrollar y publicar la asociación RFP 1882: agosto de 2025
    - Presentar carta de intenciones a TEA para 1882: 5 de diciembre de 2025
    - Aprobación por parte del Consejo de la asociación 1882: 12 de diciembre de 2025
      - Irrevocable
    - Fecha límite de la prioridad 2 para 1882: 30 de enero de 2026
    - Fecha límite definitiva de 1882: 31 de marzo de 2026

## COMPROMISO DE LAS PARTES INTERESADAS

**El distrito notifica al público:** 4 de febrero de 2025

**El distrito desarrolla el TAP:** 1 de abril de 2025 - 22 de mayo de 2025

**Revisión del TAP por las partes interesadas:** 23 de mayo de 2025 y 17 de junio de 2025



**Aviso público:** 23 de junio de 2025

**Audiencia pública:** 26 de junio de 2025

**Resumen de los comentarios de la comunidad:**

Durante los últimos meses, la dirección del distrito condujo un amplio proceso de participación para informar el desarrollo del Plan de Transformación (Turnaround Plan, TAP) de la Escuela Secundaria Dobie, como lo requiere la Agencia de Educación de Texas (Texas Education Agency, TEA). Este proceso comenzó con una reunión de la comunidad de superintendentes e incluyó oportunidades específicas para realizar aportaciones, como foros de padres, sesiones de café con el director, reuniones de la Asociación de Padres y Maestros (Parent Teacher Association, PTA), horas de oficina en el campus y reuniones del Consejo Asesor del Campus. También se celebró una reunión híbrida con los líderes de la comunidad de la Escuela Secundaria Dobie, incluidos los socios de Austin Voices y del Consejo de PTA de Austin. Para ampliar la participación, el distrito distribuyó encuestas para recabar opiniones por escrito del plantel y de los miembros de la comunidad. Estos esfuerzos garantizaron que un amplio abanico de perspectivas diera forma directa a las estrategias propuestas y a los ajustes reflejados en el Plan de Transformación.

[Solicitud de comentarios del público](#) - sello de fecha



## HITOS Y GESTIÓN DEL RENDIMIENTO (MILESTONES AND PERFORMANCE MANAGEMENT, MPM):

Ciclo semanal (Curso escolar 25/26 - 26/27)

| Hito  | Área prioritaria alineada del Marco de Escuelas Eficaces (ESF) | Pilar alineado de Aceleración de la Excelencia del Campus (ACE) | Persona(s)/Departamento responsable  | Fecha límite           |
|---|--|---|--|------------------------|
| Preparar el PD de verano centrado en las políticas y los procedimientos de toda la escuela, la implementación e internalización de los HQIM y los sistemas DDI. | Área prioritaria 5: instrucción eficaz                         | Excelencia pedagógica   | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de junio de 2025 |
| Contratación completa para todos los puestos del plantel  | Área prioritaria 2: dotación estratégica de personal           | Directores y maestros eficaces                                  | Dirección del campus<br>Dirección del distrito<br>Estrategia del talento   | Fines de julio de 2025 |
| Identificar los datos clave que deben ser objeto de seguimiento a lo largo del año de aplicación  | Área prioritaria 5: instrucción eficaz                         | Excelencia pedagógica   | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de julio de 2025 |
| Desarrollar un plan de compromiso anclado en asociaciones entre padres, maestros, estudiantes y socios de la comunidad  | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva                   | Asociaciones entre padres y la comunidad                        | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Dirección del campus<br>Departamento de Comunicaciones y Participación Comunitaria (DCCE) | Fines de julio de 2025 |



|   |  |  |  |                             |
|---|--|--|--|-----------------------------|
| Proporcionar desarrollo profesional a los maestros en torno a los objetivos académicos de toda la escuela, los sistemas DDI y la implementación de los HQIM | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica  | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de agosto de 2025     |
| Garantizar la existencia de un sistema y unas herramientas de observación y retroalimentación para los maestros de aula                                     | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica  | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de agosto de 2025     |
| Establecer rutinas para los estudiantes en toda la escuela que sean claras, orientadas a la acción y fáciles de recordar                                    | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva | Apoyo social y emocional                                     | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Servicios de Apoyo a los Estudiantes  | Fines de agosto de 2025     |
| Finalizar el programa de enriquecimiento extraescolar y aplicarlo   | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Programas de jornada ampliada y de tiempo extraescolar (OST) | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de septiembre de 2025 |
| Revisar los datos de estudiantes y maestros del primer trimestre  | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica  | Dirección del distrito<br>Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico<br>Responsabilidad del campus y del distrito (CDA) | Fines de octubre de 2025    |
| Crear planes de entrenamiento y apoyo a los   | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica  | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar  | Fines de noviembre de 2025  |



|   |  |                                |  |                            |
|---|--|--------------------------------|--|----------------------------|
| maestros y a los estudiantes basados en los datos   |  |                                | Estrategia del talento   |                            |
| Revisar los datos de mitad de año de estudiantes y maestros   | Área prioritaria 5: instrucción eficaz               | Excelencia pedagógica          | Dirección del distrito<br>Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico<br>Responsabilidad del campus y del distrito (CDA) | Fines de diciembre de 2025 |
| Revisar los datos de los estudiantes del tercer trimestre   | Área prioritaria 5: instrucción eficaz               | Excelencia pedagógica          | Dirección del distrito<br>Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico<br>Responsabilidad del campus y del distrito (CDA) | Fines de marzo de 2026     |
| Completar la contratación para las vacantes del año 2   | Área prioritaria 2: dotación estratégica de personal | Directores y maestros eficaces | Dirección del campus<br>Dirección del distrito<br>Estrategia del talento   | Fines de abril de 2026     |
| Revisar los datos de asistencia y disciplina de fin de año, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva         | Apoyo social y emocional       | Dirección del distrito<br>Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Servicios de Apoyo a los Estudiantes                                      | Fines de mayo de 2026      |
| Revisar los datos de los resultados de los estudiantes  | Área prioritaria 5: instrucción eficaz               | Excelencia pedagógica          | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar  | Fines de mayo de 2026      |



|   |  |  |  |                        |
|---|--|--|--|------------------------|
| del fin de año por maestro, así como los datos de observación del fin de año  |  |  | Departamento Académico   |                        |
| Revisar los datos del fin de año sobre el compromiso de las familias y los padres, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación                      | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva | Asociaciones entre padres y la comunidad | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento de Comunicaciones y Participación Comunitaria (DCCE) | Fines de mayo de 2026  |
| Crear planes informados por los datos para el PD de verano  | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica                    | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de junio de 2026 |
| Preparar el PD de verano centrado en las políticas y los procedimientos de toda la escuela, la implementación e internalización de los HQIM y los sistemas DDI. | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica                    | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de junio de 2026 |
| Identificar los datos clave que deben ser objeto de seguimiento a lo largo del año de aplicación  | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica                    | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de junio de 2026 |
| Ajustar el plan de compromiso familiar en función de la información recibida  | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva | Asociaciones entre padres y la comunidad | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento de Comunicaciones y Participación Comunitaria (DCCE) | Fines de julio de 2026 |



|   |  |  |  |                         |
|---|--|--|--|-------------------------|
| Ajustar el programa de enriquecimiento extraescolar en función de los comentarios recibidos   | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Programas de jornada ampliada y de tiempo extraescolar (OST) | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de julio de 2026  |
| Desarrollar un plan de compromiso anclado en asociaciones entre padres, maestros, estudiantes y socios de la comunidad                                      | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva | Asociaciones entre padres y la comunidad                     | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Dirección del campus<br>Departamento de Comunicaciones y Participación Comunitaria (DCCE) | Fines de julio de 2026  |
| Proporcionar desarrollo profesional a los maestros en torno a los objetivos académicos de toda la escuela, los sistemas DDI y la implementación de los HQIM | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica  | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de agosto de 2026 |
| Garantizar la existencia de un sistema y unas herramientas de observación y retroalimentación para los maestros de aula                                     | Área prioritaria 5: instrucción eficaz       | Excelencia pedagógica  | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de agosto de 2026 |
| Establecer rutinas para los estudiantes en toda la escuela que sean claras, orientadas a la acción y fáciles de recordar                                    | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva | Apoyo social y emocional                                     | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Servicios de Apoyo a los Estudiantes                              | Fines de agosto de 2026 |
| Finalizar el programa de  | Área prioritaria 5:                          | Programas de   | Dirección del campus   | Fines de septiembre de  |



|   |  |   |  |                            |
|---|--|---|--|----------------------------|
| enriquecimiento extraescolar y aplicarlo  | instrucción eficaz                     | jornada ampliada y de tiempo extraescolar (OST) | Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | 2026                       |
| Revisar los datos de estudiantes y maestros del primer trimestre                              | Área prioritaria 5: instrucción eficaz | Excelencia pedagógica                           | Dirección del distrito<br>Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico<br>Responsabilidad del campus y del distrito (CDA) | Fines de octubre de 2026   |
| Crear planes de entrenamiento y apoyo a los maestros y a los estudiantes basados en los datos | Área prioritaria 5: instrucción eficaz | Excelencia pedagógica                           | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Estrategia del talento  | Fines de noviembre de 2026 |
| Revisar los datos de mitad de año de estudiantes y maestros                                   | Área prioritaria 5: instrucción eficaz | Excelencia pedagógica                           | Dirección del distrito<br>Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico<br>Responsabilidad del campus y del distrito (CDA) | Fines de diciembre de 2026 |
| Revisar los datos de los estudiantes del tercer trimestre                                     | Área prioritaria 5: instrucción eficaz | Excelencia pedagógica                           | Dirección del distrito<br>Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico<br>Responsabilidad del campus y del distrito (CDA) | Fines de marzo de 2027     |



|  |  |  |  |                        |
|--|--|--|--|------------------------|
| Completar la contratación para las vacantes del año 2  | Área prioritaria 2: dotación estratégica de personal | Directores y maestros eficaces           | Dirección del campus<br>Dirección del distrito<br>Estrategia del talento   | Fines de abril de 2027 |
| Revisar los datos de asistencia y disciplina de fin de año, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación                        | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva         | Apoyo social y emocional                 | Dirección del distrito<br>Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Servicios de Apoyo a los Estudiantes    | Fines de mayo de 2027  |
| Revisar los datos de los resultados de los estudiantes del fin de año por maestro, así como los datos de observación del fin de año        | Área prioritaria 5: instrucción eficaz               | Excelencia pedagógica                    | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento Académico  | Fines de mayo de 2027  |
| Revisar los datos del fin de año sobre el compromiso de las familias y los padres, desglosados por grado, área de contenido y subpoblación | Área prioritaria 3: cultura escolar positiva         | Asociaciones entre padres y la comunidad | Dirección del campus<br>Oficina de Mejoramiento escolar<br>Departamento de Comunicaciones y Participación Comunitaria (DCCE) | Fines de mayo de 2027  |



## Estrategia de talento: dotación de plantel y talento

Los directores seleccionados para dirigir los campus de reinicio se eligen en función de antecedentes demostrados de mejora de los resultados de los estudiantes y de fomento de una cultura escolar sólida y positiva.

Los maestros eficaces se identifican utilizando una combinación de datos sobre la mejora del progreso académico de los estudiantes y evaluaciones de los administradores. Se invita a los educadores altamente cualificados de todo el distrito a presentar su solicitud; no se admite el traslado de más de dos maestros de cualquier otro campus de Austin ISD para garantizar la estabilidad en todo el distrito. En consonancia con el pilar de dotación estratégica de personal de ACE, se pidió a todo el plantel docente básico que volviera a solicitar sus puestos. Los candidatos de fuera del distrito se someten a un riguroso proceso de selección en el que se tienen en cuenta sus cualificaciones, su experiencia docente y su potencial para acelerar la mejora del progreso académico de los estudiantes.

Para apoyar el éxito de la implementación, todo el plantel administrativo y docente de la Escuela Secundaria Dobie recibirá estipendios además de su salario base (ver la tabla 1). Tanto los directores como los maestros participarán también en un desarrollo profesional reforzado al inicio del curso escolar, junto con formación y apoyo continuos y específicos a lo largo del año.

- Los recursos de selección de directores incluyen:
  - [Competencias de los directores para el reinicio de Austin ISD](#) ([Marco/Cuadro comparativo de competencias de reinicio](#)), [Preguntas de la entrevista al director de reinicio de Austin ISD](#), [Preguntas de la entrevista de AP de reinicio de Austin ISD](#)
- Los maestros se identifican como eficaces en función de un análisis estadístico de los datos de mejora del progreso académico de las evaluaciones de los estudiantes junto con las observaciones de los administradores.
  - Los maestros que demuestren una mejora en el progreso académico de los estudiantes en el 20 % superior de todo el distrito pueden optar a puestos de maestro de reinicio (SAS EVAAS).
  - Todos los maestros titulados que tengan al menos tres años de experiencia posean una designación TIA o tengan antecedentes comprobables de éxito en el trabajo en escuelas de altas necesidades serán invitados a presentar su candidatura como maestros de reinicio.
  - Los recursos incluyen: [Preguntas de la entrevista de reinicio de maestros de Austin ISD](#), [Rúbrica de entrevista para maestros de reinicio de Austin](#), [Herramienta de observación del aula para maestros de Austin ISD](#), [Distinción de la Asignación de Incentivos para Maestros \(Teacher Incentive Allotment, TIA\)](#), [Informes de datos de valor añadido para toda la escuela de Austin ISD](#)



Tabla 1

| Cargo                           | Suma total del estipendio                           | Fuente de financiación |
|---------------------------------|---|------------------------|
| Director/a de la escuela        | \$25,000  | 199 - Fondo General    |
| Subdirector/a                   | \$15,000  | 199 - Fondo General    |
| Maestro/a de materia troncal    | \$15,000 más \$5,000 adicionales si se designa TIA. | 199 - Fondo General    |
| Maestro/a de materia no troncal | \$8,000   | 199 - Fondo General    |
| Consejero/a                     | \$8,000   | 199 - Fondo General    |
| Entrenador/a pedagógico/a       | \$10,000  | 199 - Fondo General    |
| Intervencionista de contenidos  | \$10,000  | 199 - Fondo General    |
| Bibliotecario/a                 | \$8,000   | 199 - Fondo General    |

### Desarrollo de administradores (experiencia)

El siguiente cuadro resume las sesiones de aprendizaje profesional diseñadas para apoyar a los administradores de los campus. Estas sesiones incluyen temas como las Prácticas y Sistemas de Instrucción de Liderazgo Fundacional (Foundational Leadership Instructional Practices and Systems, FLIPS) y los hitos que las engloban: establecimiento de un Equipo de Liderazgo del Campus, sistemas sólidos para la planificación, establecimiento del calendario y los sistemas del CLT, alineación del rigor, calendario de evaluaciones y objetivo, y planificación a largo plazo. Nuestros directores ejecutivos apoyarán la aplicación del seguimiento.

| Formación previa para el curso escolar 2025-2026     |   |  |
|--|---|--|
| Fecha  | Contenido   | Público  |
| 23 de julio de 2025: Instituto de Liderazgo del AISD | <p>Plan de aprendizaje profesional previo y específico y apoyo (incluidos los HQIM) para los campus de las escuelas medias; comprensión de los sistemas de rendición de cuentas estatales y federales; formación en educación multilingüe; formación sobre la iniciativa de las escuelas medias</p> <p>Los HQIM son Savvas, <i>My Perspectives</i> (ELA), Newsela (SS), McGraw-Hill Science Texas</p> | Administradores del campus de la Escuela Secundaria y entrenadores pedagógicos |



|   | (Ciencias), STEMscopes Math (6-8), OpenStax HS Algebra I  |   |
|---|---|---|
| 15 de julio de 2025: Formación sobre nuevos AP y directores, PPFT y CAPR <ul style="list-style-type: none"> <li>Itinerarios profesionales para maestros</li> <li>Revisión del rendimiento del administrador del campus</li> </ul> | Revisión del rendimiento para la formación de reinicio centrándose en la supervisión de los progresos y en las prácticas pedagógicas vinculadas a los indicadores de alto rendimiento.  | Administradores de reinicio de la Escuela Secundaria  |
| <b>Formación previa para el curso escolar 2026-2027</b>   |   |   |
| Fecha   | Contenido   | Público   |
| Julio de 2026: Instituto de Liderazgo de AISD   | <a href="#">Marco de reinicio del director de AISD</a> y <a href="#">Marco de Liderazgo de AISD (Cuadro comparativo)</a> (Director pedagógico, desarrollador de talentos, director ejecutivo, desarrollador de talentos); implementación exitosa de los HQIM y estrategias pedagógicas de alto impacto.                         | Administradores del campus de la Escuela Secundaria y entrenadores pedagógicos  |
| <b>Cohortes continuas de aprendizaje profesional para el curso escolar 2025-2026</b>  |   |   |
| Fecha   | Contenido   | Público   |
| Serie mensual continua de liderazgo para subdirectores (APLS), 2025-2026  | Mejores prácticas en observación y comentarios, HQIM, MTSS, procesos PLC y entrenamiento; profundización en el análisis de datos y prácticas pedagógicas de alto aprovechamiento (centradas en la adquisición del lenguaje); y formación, desarrollo y apoyo justo a tiempo específicamente para los subdirectores de reinicio. | Subdirectores secundarios (AP), incluida una vía de aprendizaje profesional justo a tiempo para los subdirectores de reinicio |
| Cohorte continua de entrenadores pedagógicos (IC), 2025-2026  | Sistemas de planificación, protocolos de formación y desarrollo de indicadores observables para apoyar la implementación de los HQIM dentro de PLC y aulas individuales; ciclos   | Entrenadores pedagógicos  |



|  | mensuales de observación y retroalimentación de Crecimiento y Desarrollo de Talentos y del Departamento Académico para los IC de reinicio.  |                                      |
|--|---|--------------------------------------|
| Cohorte mensual continua de nuevos subdirectores (AP), 2025-2026                     | <p>Perfeccionamiento en el uso de los formularios PPFT y MTSS, con un enfoque específico en los indicadores de alto impacto previamente identificados y el desarrollo de la postura de entrenamiento para apoyar los ciclos continuos de comentarios para los maestros en los campus de reinicio.</p> <p>Ciclos mensuales de observación y comentarios de Desarrollo de Liderazgo para los Subdirectores de Reinicio.</p> | Subdirectores del campus de reinicio |
| <b>Cohortes continuas de aprendizaje profesional para el curso escolar 2026-2027</b> |   |                                      |
| <b>Fecha</b>   | <b>Contenido</b>  | <b>Público</b>                       |
| Cohorte mensual continua de subdirectores (AP), 2026-2027                            | Mejores prácticas en observación y comentarios, HQIM, MTSS, procesos PLC y entrenamiento; profundización en el análisis de datos y prácticas pedagógicas de alto aprovechamiento (centradas en la adquisición del lenguaje); y formación, desarrollo y apoyo justo a tiempo específicamente para los subdirectores de reinicio.   | Subdirectores secundarios (AP)       |
| Cohorte continua de entrenadores pedagógicos (IC), 2025-2026                         | Sistemas de planificación, protocolos de formación y desarrollo de indicadores observables para apoyar la implementación de los HQIM dentro de PLC y aulas individuales; ciclos mensuales de observación y retroalimentación de Crecimiento y Desarrollo de Talentos y del  | Entrenadores pedagógicos             |



|  | Departamento Académico para los IC de reinicio.   |   |
|--|---|---|
| <b>Oficina Secundaria de Apoyo a la Enseñanza, la Dirección y el Aprendizaje para el curso escolar 2025-2026</b> |   |   |
| <b>Fecha</b>   | <b>Contenido</b>  | <b>Público</b>                            |
| Sesiones quincenales continuas de entrenamiento con los directores ejecutivos, 2025-2026                         | <p>Elaborar los criterios de éxito del campus (CFS) para garantizar la alineación con las aspiraciones y expectativas de los sistemas habilitadores</p> <p>Comunicar y aclarar las funciones y responsabilidades de los líderes del campus en relación con los sistemas facilitadores clave</p> <p>Debatir los retos a los que se enfrentan las escuelas e intercambiar ideas para encontrar soluciones</p> <p>Analizar los datos académicos, los resultados de los exámenes, las tendencias de asistencia y otros indicadores de rendimiento</p> <p>Establecer objetivos o planes de acción para mejorar</p> | Directores, subdirectores, ILT del campus |
| Reuniones mensuales continuas de directores, 2025-2026   | <p>Ofrecer formación o talleres para reforzar las capacidades de liderazgo, gestión e instrucción</p> <p>Introducir nuevas herramientas, programas o estrategias educativas</p> <p>Compartir las mejores prácticas entre las escuelas</p>   | Directores                                |



## Oficina Secundaria de Apoyo a la Enseñanza, la Dirección y el Aprendizaje para el curso escolar 2026-2027

| Fecha  | Contenido   | Público                                   |
|--|---|---|
| Sesiones quincenales continuas de entrenamiento con los directores ejecutivos, 2026-2027 | <p>Revisar y perfeccionar los planes de mejora basados en el campus a partir de los resultados de curso académico 25-26.</p> <p>Profundizar en iniciativas educativas específicas para toda la escuela y en su impacto.</p> <p>Analizar el progreso hacia los objetivos establecidos e identificar los ajustes necesarios.</p> <p>Explorar modelos innovadores de dotación de personal y su conexión con el rendimiento de los estudiantes.</p> <p>Resolver problemas complejos a nivel de campus relacionados con la implementación y la sostenibilidad.</p> | Directores, subdirectores, ILT del campus |
| Reuniones mensuales continuas de directores, 2026-2027                                   | <p>Centrarse en los protocolos de análisis de datos y su aplicación eficaz a nivel de campus.</p> <p>Mostrar la aplicación con éxito de nuevas herramientas, programas o estrategias educativas del año anterior.</p> <p>Participar en la resolución colaborativa de problemas en torno a retos comunes de instrucción o liderazgo. Introducir las mejores prácticas basadas en la investigación para áreas específicas de</p>  | Directores                                |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | necesidad identificada (por ejemplo, intervenciones de alfabetización, integración de STEM). |  |
|  | Planificar y compartir los recursos relacionados con las próximas iniciativas del distrito.  |  |

### Desarrollo del profesorado (experiencia)

El cuadro siguiente resume las oportunidades de aprendizaje profesional para el plantel de las escuelas medias de AISD. El contenido de las sesiones refleja necesidades específicas como la preparación de los maestros/conocimiento de los materiales de instrucción de alta calidad (HQIM) adoptados por el distrito, la planificación y la impartición de las clases, incluido el uso de estrategias de instrucción de alto impacto basadas en la investigación, y la diferenciación para apoyar a todos los estudiantes.

| Formación previa para el curso escolar 2025-2026  |   |  |
|---|---|--|
| Fecha   | Contenido   | Público  |
| <b>28 de julio-31 de julio de 2025:</b> Reiniciar los campus                                      | Introducción a los HQIM de AISD e interiorización del plan de lecciones en las áreas de contenido básico; reinicio de la programación del campus y modelos de instrucción   | Reinicio de maestros en Dobie                      |
| <b>6 de agosto de 2025:</b> Programa de iniciación de maestros de AISD                            | Reanudar las cohortes de campus de la presentación de maestros nuevos en AISD a los sistemas, apoyos, procesos y HQIM de AISD   | Reinicio de maestros nuevos en AISD                |
| <b>13 de agosto de 2025:</b> Jornada de desarrollo del personal con funciones específicas de AISD | Aprendizaje profesional de los HQIM identificando recursos y planificando una aplicación estructurada   | Maestros de áreas de contenido básico e IC de AISD |
| <b>22 de septiembre de 2025:</b> Jornada de desarrollo del plantel de AISD                        | Nivel 1 de aprendizaje profesional de los HQIM centrado en la planificación eficaz en equipo, las estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto, y la instrucción diferenciada; sesiones adaptadas del campus de reinicio con análisis de | Maestros de áreas de contenido básico e IC de AISD |



|  | datos   |  |
|--|---|--|
| <b>4 de noviembre de 2025:</b> Jornada de desarrollo del plantel de AISD                         | Nivel 2 de aprendizaje profesional de los HQIM centrado en la planificación eficaz en equipo, las estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto, y la instrucción diferenciada; sesiones adaptadas del campus de reinicio con análisis de datos   | Maestros de áreas de contenido básico e IC de AISD |
| <b>Formación previa para el curso escolar 2026-2027</b>  |   |  |
| <b>Fecha</b>   | <b>Contenido</b>  | <b>Público</b>                                     |
| <b>12 de agosto de 2026:</b> Jornada de desarrollo del plantel con funciones específicas de AISD | Aprendizaje profesional de los HQIM identificando recursos y planificando una aplicación estructurada   | Maestros de áreas de contenido básico e IC de AISD |
| <b>21 de septiembre de 2026:</b> Jornada de desarrollo del plantel de AISD                       | Aprendizaje profesional diferenciado sobre los HQIM: nivel 1 de aprendizaje profesional sobre los HQIM centrado en la planificación eficaz de los equipos, las estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto, y la instrucción diferenciada; nivel 2 de aprendizaje profesional sobre los HQIM centrado en la planificación eficaz de los equipos, las estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto, y la instrucción diferenciada; nivel 3 de aprendizaje profesional sobre HQIM centrado en las comunidades de prácticas y las mejores prácticas en todo el distrito | Maestros de áreas de contenido básico e IC de AISD |
| <b>2 de noviembre de 2026:</b> Jornada de desarrollo del personal del AISD                       | Aprendizaje profesional diferenciado sobre los HQIM: nivel 1 de aprendizaje profesional sobre los HQIM centrado en la planificación eficaz de los equipos, las estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto, y la instrucción diferenciada;  | Maestros de áreas de contenido básico e IC de AISD |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | nivel 2 de aprendizaje profesional sobre los HQIM centrado en la planificación eficaz de los equipos, las estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto, y la instrucción diferenciada; nivel 3 de aprendizaje profesional sobre HQIM centrado en las comunidades de prácticas y las mejores prácticas en todo el distrito |  |
|--|--|--|

### Entrenamiento integrado en el puesto de trabajo para el curso escolar 2025-2026

| Fecha                          | Contenido   | Público  |
|--------------------------------|---|--|
| Septiembre-octubre de 2025     | Observación mensual, entrenamiento y apoyo PLC del Departamento Académico y de Crecimiento y Desarrollo de Talentos para la planificación, implementación y fidelidad de los HQIM   | Maestros de contenidos básicos de las escuelas medias del Austin ISD, incluidos maestros de la Escuela Secundaria Dobie. |
| Noviembre de 2025-mayo de 2026 | Observación mensual, entrenamiento y apoyo PLC del Departamento Académico y de Crecimiento y Desarrollo de Talentos para los HQIM y estrategias de instrucción basadas en la investigación y de alto impacto e instrucción diferenciada | Maestros de escuelas medias y de contenidos básicos de Austin ISD, incluidos maestros de la Escuela Secundaria Dobie.    |

### Entrenamiento integrado en el puesto de trabajo para el curso escolar 2026-2027

| Fecha                          | Contenido   | Público   |
|--------------------------------|---|---|
| Septiembre-octubre de 2026     | Observación mensual, entrenamiento y apoyo PLC del Departamento Académico y de Crecimiento y Desarrollo de Talentos para la planificación, implementación y fidelidad de los HQIM | Maestros de contenidos básicos de las escuelas medias de Austin ISD, incluidos, entre otros, maestros de la Escuela Secundaria Dobie. |
| Noviembre de 2026-mayo de 2027 | Observación mensual, entrenamiento y apoyo PLC del Departamento   | Maestros de escuelas medias y de contenidos básicos de Austin ISD,  |



|  | Académico y de Crecimiento y Desarrollo de Talentos para los HQIM y estrategias de instrucción basadas en la investigación y de alto impacto e instrucción diferenciada   | incluidos, entre otros, maestros de la Escuela Secundaria Dobie.   |
|--|---|--|
| <b>Cohortes continuas de aprendizaje profesional para el curso escolar 2025-2026</b> |   |  |
| <b>Fecha</b>   | <b>Contenido</b>  | <b>Público</b>   |
| Formación trimestral <b>continua</b> justo a tiempo del plan de estudios, 2025-2026  | Profundización en el próximo plan de estudios, incluidos los HQIM y las estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto   | Maestros de áreas de contenido básico e IC de AISD, incluidos maestros e IC de la Escuela Secundaria Dobie |
|  |   |  |
| <b>Cohortes continuas de aprendizaje profesional para el curso escolar 2026-2027</b> |   |  |
| <b>Fecha</b>   | <b>Contenido</b>  | <b>Público</b>   |
| Formación trimestral <b>continua</b> justo a tiempo del plan de estudios, 2026-2027  | Profundización en el próximo plan de estudios, incluidos los HQIM y las estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto   | Maestros de áreas de contenido básico e IC de AISD, incluidos maestros e IC de la Escuela Secundaria Dobie |
| Cohorte mensual <b>continua</b> de CI, 2026-2027                                     | Sistemas de planificación, protocolos de entrenamiento y desarrollo de indicadores observables para apoyar la implementación de los HQIM dentro de PLC y aulas individuales; ciclos mensuales de observación y retroalimentación con IC en campus con maestros de contenidos básicos de Dobie retenidos de Crecimiento y Desarrollo de Talentos | Entrenadores pedagógicos (IC), incluidos los maestros y los IC de la Escuela Secundaria Dobie.             |
| Cohorte mensual <b>continua</b> de subdirectores (AP), 2026-2027                     | Mejores prácticas en observación y comentarios, HQIM, MTSS, procesos PLC y entrenamiento; profundización en el análisis de datos y prácticas pedagógicas de alto aprovechamiento (centradas en la adquisición del lenguaje); y formación, desarrollo y  | Subdirectores (AP) secundarios, incluidos los maestros y los CI de la Escuela Secundaria Dobie.            |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | apoyo justo a tiempo específicamente para los subdirectores de reinicio. |  |
|--|--|--|

## Departamento Académico Secundario

Especialistas en entrenamiento académico: el distrito aprovechará a los especialistas en entrenamiento académico para apoyar la implementación del plan de transformación. Las funciones de estos especialistas incluirán proporcionar un apoyo estratégico y alineado dentro de las comunidades de aprendizaje profesional y ofrecer un aprendizaje profesional basado en los contenidos, incluyendo:

- Diseño curricular riguroso y utilización de los documentos curriculares de AISD
- Estrategias pedagógicas basadas en la investigación (RBIS) para la alfabetización y la aritmética elemental
- Comprender los marcos de [alfabetización](#) y [aritmética elemental](#) de AISD
- Instrucciones sobre cómo acceder, implementar, planificar y diferenciar la instrucción utilizando los HQIM adoptados por AISD.

El cuadro que figura a continuación resume las acciones emprendidas por el Departamento Académico y la dirección de la escuela. Estas acciones se alinean con el Marco de Escuelas Eficaces de Texas y el pilar de excelencia pedagógica de ACE. Nuestro objetivo es proporcionar apoyo y formación a los líderes del campus, a los maestros y al plantel de apoyo a la enseñanza, capacitándolos para aplicar cambios en sus creencias y comportamientos.

| Categoría   | Puntos  |
|---|---|
| <p><b>PLC de alta calidad que se centran en los resultados</b><br/>Se alinea con:</p> <p>Área prioritaria 3 del ESF<br/>3.1.1, 3.1.2, 3.3.2, 3.3.4</p> <p>Área prioritaria 4 del ESF<br/>4.1.1, 4.1.2, 4.2.3, 4.2.5</p> <p>Área prioritaria 5 del ESF<br/>5.1.1, 5.1.2, 5.1.3<br/>5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5</p> | <p><b>Año 1: 2025-26</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Verano de 2025: Los líderes del campus, el director ejecutivo del campus y los representantes del Departamento Académico colaborarán para planificar el lanzamiento de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC) de alta calidad para el curso escolar 2025-26.</li> <li>● Los líderes del campus, el director ejecutivo y los representantes del Departamento Académico asistirán a la Academia de Entrenamiento de PLC (proporcionada por Solution Tree) durante el curso escolar 25-26. Con los líderes del distrito, los administradores del campus tendrán: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Expectativas definidas para el enfoque del PLC (Preguntas 1 y 2 del PLC), y para planificar la impartición de una enseñanza de alta calidad cada día en cada aula, lo que incluye la interiorización de las</li> </ul> </li> </ul> |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>lecciones</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Planes de acción para:<ul style="list-style-type: none"><li>■ agosto (despliegue),</li><li>■ septiembre (definición de sistemas),</li><li>■ octubre (aplicación),</li><li>■ noviembre (sistemas de ajuste),</li><li>■ diciembre (reflexión y planificación para el futuro)</li><li>■ enero-abril (plena aplicación con ciclos de reflexión y mejora continua por parte de la dirección del campus)</li></ul></li><li>○ Los campus se convierten en instituciones centradas en el estudiante que se enfocan en el aprendizaje de los estudiantes y en el aumento de los resultados de cada niño</li><li>○ Plan para la encuesta de PLC para dentro de 9 semanas que aborde cómo se emplea el tiempo centrándose en la instrucción y el apoyo a los estudiantes</li><li>○ Planificación del seguimiento de los progresos que aborda:<ul style="list-style-type: none"><li>■ ¿Qué haremos con los estudiantes que aún no lo hayan aprendido?<ul style="list-style-type: none"><li>● Intervención por niveles</li></ul></li><li>■ ¿Qué haremos con los estudiantes que se beneficiarían de la ampliación/el enriquecimiento?<ul style="list-style-type: none"><li>● Enriquecimiento por niveles</li></ul></li></ul></li><li>○ Formación continua y apoyo a la dirección del campus, jefes de departamento</li><li>● Creación de un equipo de apoyo pedagógico<ul style="list-style-type: none"><li>○ Identificar a los estudiantes que actualmente rinden por debajo del nivel de su grado en lectura y matemáticas</li><li>○ Crear un horario maestro que permita a los estudiantes identificados recibir apoyo en pequeños grupos durante al menos media hora al día: aborda las</li></ul></li></ul> |
|--|---|



|  |   |
|--|---|
|  | <p>necesidades académicas y fomenta una conexión segura en la escuela</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Reunión semanal del CST para seguir el progreso de los estudiantes: asistencia, rendimiento, intervenciones, nuevas estrategias</li></ul> <p><b>Año 2: 2026-27</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Verano de 2026: Plan de aplicación del PLC para el segundo año; dirección del campus, dirección escolar, departamento académico</li><li>● Analizar las encuestas del PLC en busca de patrones y tendencias: éxitos y retos</li><li>● Designar un líder del PLC por departamento (no necesariamente el jefe de departamento, sino alguien que pueda liderar el desarrollo de una cultura de colaboración, centrada en los resultados del campus)</li><li>● Plan para la formación de líderes del PLC; Academia PLC/MRL</li><li>● Vuelta a clases: volver a comprometerse con el campus como un PLC de alto funcionamiento que se centra en los resultados</li><li>● Mejorar los sistemas del año 1<ul style="list-style-type: none"><li>○ Continuar con las encuestas al final de las 9 semanas</li><li>○ IST para estudiantes en situación de riesgo</li></ul></li></ul> |
| <p><b>Aplicación del plan de estudios escrito y de los HQIM y RBIS adoptados</b></p> <p>Se alinea con:</p> <p>Área prioritaria 4 del ESF<br/>4.1.1, 4.1.2, 4.2.3</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>● Proporcionar experiencias de aprendizaje continuo a los maestros sobre:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Cómo desempaquetar los TEKS y utilizar los documentos de alineación vertical para planificar una enseñanza de alta calidad para todos los estudiantes</li><li>○ Interiorizar las guías de las unidades y planificar</li></ul></li></ul>  |



Área prioritaria 5 del ESF  
5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.

- lecciones diarias coherentes y diferenciadas.
- Identificar los conceptos erróneos y los andamiajes durante la planificación.
- Incorporar estrategias de instrucción de alto impacto alineadas
- Apoyar a los IC/administradores del campus y a los líderes de PLC en las estrategias para integrar los protocolos de estudio del currículo en las reuniones semanales de PLC.
- Examinar el trabajo de los estudiantes y los datos de la evaluación formativa para ajustar la instrucción dentro y después de la lección
- Compartir el Plan de Gestión Curricular de Austin ISD que describe claramente:
  - Los materiales de instrucción de alta calidad (HQIM) adoptados por área de contenido y nivel de grado.
  - El proceso y la cadencia para el desarrollo y la revisión del plan de estudios
  - El propósito y la función de cada documento curricular (alcance y secuencia, guías de unidades, evaluaciones, etc.)
  - Cómo se puede enviar la retroalimentación (por ejemplo, formulario digital de retroalimentación, códigos QR en los PLC, encuestas periódicas)
  - Crear oportunidades estructuradas para que los maestros hagan aportaciones tanto al plan de estudios escrito como a los HQIM.
- Llevar a cabo observaciones regulares de la instrucción centradas en la fidelidad del plan de estudios y la aplicación de los HQIM.
- Alinear las herramientas de recorrido con las rutinas de instrucción de los HQIM y la alineación TEKS.
- Proporcionar formación a medida a los campus o departamentos en función de las necesidades observadas.
- Compartir los informes mensuales de implementación con los directores y los líderes del distrito, donde se destaquen los



|  |   |
|--|---|
|  | éxitos y los próximos pasos.  |
| <b>Ciclo iterativo de revisión de los datos de evaluación</b><br><br>Se alinea con: área prioritaria 4<br>4.2.4, 4.2.5 | <p>Verano de 2025</p> <p>Trazar el ritmo sugerido del ciclo de evaluación por área de contenido (incluir las evaluaciones requeridas: MAP, Interims, etc.); tener cuidado de no sobrecargar los días de evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Planificar la estructura de revisión de datos del PLC<ul style="list-style-type: none"><li>○ Rendimiento global</li><li>○ Rendimiento por SE</li><li>○ Equipo de evaluación comparativa</li><li>○ ¿Y ahora qué?</li><li>○ Identificar por nombre y por necesidad (por ejemplo, Matemáticas 7, Bob Smith, Unidad 5, éxito: tiene pensamiento algebraico básico, necesita: apoyo con 7.3b, 7.4c; puede incluir 6.3a); utilizar estándares de preparación a nivel de grado, se puede incluir apoyo a nivel de grado y nivel de grado anterior; utilizar andamiaje Lead4Ward)</li><li>○ Incluir al equipo de apoyo pedagógico en el proceso de datos (si está disponible) y en las conclusiones</li></ul></li></ul> <p>Curso escolar 2025-26</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Aplicar el plan</li><li>● Recopilar los comentarios de los maestros a lo largo del proceso: ¿cómo va? ¿Qué podemos ajustar?</li><li>● Utilizar Eduphoria; supervisar el rendimiento y la asistencia de los estudiantes</li><li>● Mediados de septiembre: inicio de los grupos de intervención</li><li>● En curso a lo largo del año: supervisar el rendimiento/asistencia/necesidades de los estudiantes; ajustar los grupos de intervención</li><li>● Septiembre-diciembre: reuniones cada dos o tres semanas con los IST sobre el rendimiento/bienestar de los estudiantes de IST</li></ul> |



|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>● Enero-abril: reuniones semanales con IST</li><li>● Diciembre y mayo: utilizar los datos de la encuesta de PLC para evaluar la eficacia de esta parte del plan, ajustar si es necesario</li></ul> <p>Curso escolar 2026-27</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Verano: ajustar el plan/calendario en función de los comentarios del primer año</li><li>● Otoño: aplicar la fase II del plan con los ajustes identificados</li><li>● Supervisar la aplicación</li><li>● Continuar el seguimiento del progreso de los estudiantes, por nombre y por necesidad</li><li>● Reflexionar sobre los progresos y los cambios necesarios en el proceso</li></ul>   |
| <p><b>Aprendizaje profesional para MTSS, alfabetización y alfabetización bilingüe, trayectoria en matemáticas avanzadas</b></p> <p>Se alinea con:</p> <p>Área prioritaria 3</p> <p>3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.4</p> <p>Área prioritaria 4</p> <p>4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>● Establecer protocolos y estructuras claras para proporcionar intervenciones académicas a los estudiantes que las necesiten en todos los campus de las escuelas medias, incluida las escuelas medias del AISD</li><li>● Supervisar la eficacia de las estrategias de intervención y realizar los ajustes necesarios.</li><li>● Desplegar plan para los recursos de intervención para matemáticas y lectura</li><li>● Colaborar con el equipo multilingüe para proporcionar un aprendizaje profesional continuo sobre estrategias de alfabetización de alto impacto para apoyar a los estudiantes bilingües emergentes a todos los maestros de contenido básico de la Escuela Secundaria.</li><li>● Proporcionar aprendizaje profesional sobre estrategias pedagógicas basadas en la investigación (RBIS) para la alfabetización a todos los maestros de contenido básico de la Escuela Secundaria.</li><li>● Proporcionar aprendizaje profesional a los maestros de RLA sobre el Taller de Lectores y Escritores.</li><li>● Colabore con aprendizaje profesional para diseñar y poner en</li></ul> |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>marcha un itinerario de liderazgo centrado en las estrategias de instrucción protegida.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Garantizar que los gestores de casos de educación especial tengan acceso y reciban formación sobre todos los recursos por niveles.</li></ul>   |
| <p><b>Aprendizaje profesional para contenidos y pedagogía</b><br/>Se alinea con:</p> <p>Área prioritaria 5<br/>5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Formaciones justo a tiempo (Just in Time):</b> profundización en el próximo plan de estudios, incluyendo HQIM y estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto (agosto de 2025-mayo de 2027)</li><li>● <b>Formación en contenido y pedagogía</b> para maestros noveles en una asignatura (agosto-octubre de 2025)</li><li>● <b>Cohorte de subdirectores (AP):</b> HQIM, procesos MTSS y profundización de recursos, apoyo PLC y práctica de entrenamiento</li><li>● <b>Reuniones con los directores:</b> aplicación de HQIM, indicadores observables, estrategias pedagógicas basadas en la investigación y de alto impacto, y práctica del entrenamiento</li><li>● <b>Cohorte de entrenadores pedagógicos:</b> sistemas de planificación, protocolos de entrenamiento y desarrollo de indicadores observables para apoyar la implementación de HQIM dentro de PLC y aulas individuales</li><li>● <b>Estrategias de humanidades + MET para apoyar la alfabetización:</b> aprendizaje profesional continuo centrado en estrategias que apoyan los dominios lingüísticos en todas las áreas de contenido</li><li>● <b>Formación del equipo de liderazgo del campus: (continuo)</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Academia PLC</li><li>○ PD del área de contenidos para las asignaturas supervisadas (incluye pedagogía de alta calidad relacionada con los contenidos)</li></ul></li></ul> |
| <p><b>Apoyo con entrenamiento académico</b><br/>Se alinea con: el área prioritaria 5 del ESF, 5.1.1</p>                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>● Las escuelas medias de AISD MS tendrán un ACS dedicado a matemáticas y RLA que apoye al campus cuatro días a la semana.</li><li>● Los especialistas en coaching académico (ACS) apoyan estratégicamente a los maestros dentro de las comunidades profesionales de aprendizaje (PLC).</li><li>● Los ACS apoyan a los entrenadores pedagógicos de contenidos y a la dirección del campus en la implementación del plan de estudios y de los HQIM.</li><li>● Los especialistas en entrenamiento académico visitan con</li></ul>  |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>frecuencia las aulas para supervisar la aplicación del plan de estudios y proporcionar apoyo específico a los maestros</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El apoyo del campus está alineado con los objetivos del campus y del distrito.</li></ul>  |
| <p><b>Soportes multilingües</b><br/>Se alinea con: el área prioritaria 5 del ESF<br/>5.2.3, 5.2.4, 5.3.5</p> | <p>Año 1: 2025-26</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación en instrucción lingüística basada en el contenido (instrucción protegida) para todo el plantel</li><li>• Plan de implantación de la doble lengua (DL) en la Escuela Secundaria: qué se enseña en inglés, qué se enseña en español. Formación y recursos para garantizar conexiones interlingüísticas que ayuden a los estudiantes a transferir sus conocimientos y habilidades al inglés.</li><li>• Crear el Manual de DL y Mundo para el campus<ul style="list-style-type: none"><li>○ Qué creemos sobre la DL y la adquisición del lenguaje</li><li>○ ¿Cómo sabremos que estamos trabajando de una manera que está alineada con nuestros valores y creencias?</li><li>○ ¿Cuáles son las métricas clave que esperamos ver en nuestros estudiantes bilingües?</li><li>○ ¿Qué significa y qué aspecto tiene la intervención por niveles para nuestros estudiantes de EB (alineada con la creencia de que todos los estudiantes merecen un camino hacia el bilingüismo si quieren)</li></ul></li><li>• Formación para la administración del campus: aulas DL HQ, aulas ESL HQ</li><li>• Aprendizaje profesional sobre estrategias de alfabetización de alto impacto para apoyar a los estudiantes bilingües emergentes para todos los maestros de contenidos básicos de las escuelas medias.</li></ul> <p>Año 2: 2026-27</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ajustes de horarios alineados con la programación de alta calidad para estudiantes de DL y ESL</li><li>• Puesta en marcha de la programación de alta calidad para los estudiantes</li><li>• Supervisar la aplicación</li><li>• Continuar el PL para maestros de DL y ESL<ul style="list-style-type: none"><li>○ Las intervenciones por niveles forman parte de la programación para todos los estudiantes</li><li>○ El bilingüismo como ventaja</li><li>○ Apoyar a los estudiantes con prácticas mejores y prometedoras</li></ul></li></ul> |



## Educación especial

### Curso escolar 2025-2026

- Los directores asegurarán:
  - Que se programen sesiones quincenales de planificación colaborativa para que los maestros de contenidos básicos y los gestores de casos de educación especial planifiquen conjuntamente la instrucción de primer nivel, adapten los materiales curriculares para cumplir los objetivos del IEP e integren la tecnología de apoyo para los estudiantes con discapacidades.
  - Que todos los maestros tengan acceso a tableros digitales (MAP Growth, Eduphoria) para apoyar el seguimiento de los datos académicos, la supervisión, el análisis y el desarrollo de objetivos IEP académicos de alta calidad, medibles y PLAAFPS.
  - Seguimiento quincenal de la educación especial.
- Los coordinadores de apoyo del campus de educación especial, los tecnólogos de apoyo y el equipo de especialistas en conducta:
  - Exigirán a los maestros de educación especial que prestan servicios académicos especializados (por ejemplo, recursos de matemáticas, lectura y escritura), de conducta y de habilidades para la vida que utilicen el plan de estudios aprobado por el distrito.
    - Proporcionarán seguimiento y entrenamiento para mejorar la fidelidad de la implementación.
    - Verificarán que los gestores de casos de educación especial que apoyan a los estudiantes con objetivos de comportamiento asistan y apliquen ReThink Ed.
    - Supervisarán el uso de la plataforma ReThink Ed y proporcionarán revisiones trimestrales y formación y entrenamiento.
  - Proporcionarán formación y seguimiento sobre el desarrollo de Evaluaciones Funcionales de la Conducta (FBA) y Planes de Intervención de la Conducta (BIP) de alta calidad.
  - Proporcionarán a los maestros de educación general y especial formación sobre la integración de la tecnología de apoyo, incluidas las funciones de Learning Ally y Google Accessibility.



|     |  |
|-----|--|
|     | <p><b>Curso escolar 2026-2027</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Los directores seguirán asegurándose de que se programan sesiones quincenales de planificación colaborativa para los maestros de contenidos básicos y los gestores de casos de educación especial.</li><li>• El equipo de educación especial:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Garantizará que los gestores de casos de educación especial reciban formación, asistan y apliquen el plan de estudios aprobado por el distrito.</li><li>○ Seguirá impartiendo formación sobre FBA y BIP de alta calidad.</li><li>○ Seguirá proporcionando formación continua sobre la integración de la tecnología de asistencia y la aplicación de adaptaciones.</li></ul></li></ul>   |
| 504 | <p><b>Curso escolar 25-26</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Realizar una evaluación de las necesidades</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Revisar los planes 504: Garantizar que todos los planes 504 vigentes en la Escuela Secundaria Dobie estén actualizados y aborden a fondo las necesidades académicas, ambientales y emocionales únicas de cada estudiante.</li></ul></li><li>• <b>Desarrollo profesional</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Proporcionar formación sobre la Sección 504 al coordinador designado de la Sección 504 del campus para incluir, entre otras cosas, formación en todo el distrito y formación individual en persona para garantizar la comprensión de los requisitos legales de la Sección 504 y la comprensión de la nueva plataforma Frontline</li><li>○ Asistir en el plan de formación y puesta en marcha de la Sección 504 con el plantel del campus (es decir, adaptaciones apropiadas, estudios de casos, situaciones, etc.).</li></ul></li><li>• <b>Compromiso familiar y asociación</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Facilitar conjuntamente y asociarse con la Escuela Secundaria Dobie en eventos de compromiso familiar, dedicando estas sesiones a debatir la Sección 504 y concienciando sobre estrategias eficaces para apoyar a los estudiantes con discapacidades.</li></ul></li></ul> |



|                             |  |
|-----------------------------|--|
|                             |  |
| <b>Académicos avanzados</b> | <p><b>Aprendizaje profesional:</b> Los académicos avanzados se asegurarán de que todos los maestros que presten servicios GT completen la formación anual, ya sea la de Fundamentos de 30 horas o la de Actualización GT de 6 horas. Hay oportunidades tanto presenciales como virtuales y asíncronas. Los consejeros y administradores completarán la formación anual requerida.</p> <p><b>Reuniones trimestrales:</b> Los académicos avanzados celebrarán una reunión con el director, el consejero y el defensor de GT para revisar sus calificaciones de responsabilidad GT de Austin ISD. Desarrollaremos conjuntamente un plan de acción para que el campus pase de “Se aproxima” en la identificación de estudiantes y el aprendizaje profesional a “Cumple con la responsabilidad”. Seguiremos reuniéndonos a lo largo del año para supervisar los progresos y abordar en colaboración cualquier obstáculo.</p> <p><b>Divulgación familiar:</b> en colaboración con nuestro especialista en GT de Javits, ofreceremos oportunidades para aprender más sobre la identificación y los servicios de GT.</p> <p><b>Identificación de GT:</b> la ventanilla de remisión de GT estará abierta del 19 de agosto al 7 de octubre. Entrenaremos al campus para que examine las puntuaciones MAP de principio de curso en busca de estudiantes que puedan haber sido pasados por alto y deban ser derivados. Ofreceremos una breve presentación al profesorado para aumentar el número de remisiones del plantel.</p> <p><b>AVID:</b> Un especialista en AVID proporcionará apoyo para la implementación de AVID, como proporcionar el plan de estudios AVID, apoyar al equipo del centro AVID en el desarrollo de objetivos y estrategias para el año, y garantizar que el campus está en camino de cumplir con todos los indicadores de CCI de AVID.</p> |
| <b>Bellas Artes</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Formación y apoyo:</b> el departamento de Bellas Artes se asegurará de que todos los maestros reciban la formación profesional y el equipo necesario para proporcionar un acceso igualitario a la oferta de Bellas Artes. Nos aseguraremos de que todos los maestros y estudiantes dispongan de lo necesario para tener éxito, incluida la cobertura de los costos/tasas adicionales para la participación.</li><li>● <b>Oportunidades y audiciones:</b> todos los estudiantes tendrán las mismas oportunidades de presentarse a audiciones para la</li></ul>   |



banda, el coro, el teatro y toda la programación de bellas artes.

### Información para el plantel que regresa

- 28 de julio: Primer día de regreso para el plantel profesional
  - Introducción a los HQIM del AISD e interiorización del plan de lecciones en las áreas de contenido básico;
  - Reiniciar la programación del campus y los modelos de instrucción
- 4-6 de agosto: Orientación distrital para nuevos maestros
  - Reanudar las cohortes de campus de la presentación de maestros nuevos en AISD a los sistemas, apoyos, procesos y HQIM de AISD
- 7, 11 y 15 de agosto: Desarrollo del personal a nivel de campus
- 12-14 de agosto: Desarrollo del plantel a nivel de distrito

### Cambios estructurales: alineados con el pilar de jornada ampliada/tiempo extraescolar de ACE

- Horario del campus: abierto todos los días de 7:30 a. m. a 5:30 p. m.
- Jornada escolar lectiva: 8:20 a. m. a 3:50 p. m.
- Jornada ampliada: hora extra de instrucción, centrada principalmente en lectura y matemáticas
  - Jornada escolar lectiva: 8:20 a. m. a 4:50 p. m.
  - Hora de intervención: Miércoles, de 1:05 p. m. a 2:05 p. m.
- Jornadas de 5 periodos, bloque A/B rotativo
  - Matemáticas en doble bloque
  - Lectura en doble bloque/ELA
  - No hay pérdida de asignaturas optativas; la programación en el campus se mantiene constante
- La carga lectiva para todo el plantel docente será de 8:10
- Evaluación formativa breve diaria, con seguimiento (por ejemplo, salida)
- Aumento de las visitas a las aulas por parte de IC, AP, el director y el equipo de mejoramiento escolar del distrito

|                  | Actual                                      | Curso escolar 2025-26   |
|------------------|---|---|
| <b>Horarios</b>  | 4 bloques/día - 90 minutos                  | 5 bloques/día - 70 minutos<br>1 día/semana - Jornada ampliada*<br>Oportunidades de verano |
| <b>Contenido</b> | Alfabetización y matemáticas: cada dos días | Alfabetización y matemáticas: todos los días  |



|                                    |   |   |
|------------------------------------|---|---|
| <b>Apoyo a los estudiantes</b>     | Nivel 3 como asesoramiento en calendario<br>Los estudiantes pueden perder una optativa si necesitan el nivel 3  | Nivel 3 integrado en el programa del curso<br>Todos los estudiantes tienen 2 asignaturas optativas<br>Jornada ampliada: 1 vez por semana<br>Programación de verano  |
| <b>Apoyo a los maestros</b>        | Apoyo de ACS: presta servicio a múltiples campus<br>Soporte de 2 IC: dedicado a lectura/matemáticas<br>Acceso al aprendizaje profesional a nivel de distrito<br>Formación en HQIM disponible en formaciones justo a tiempo<br>Formación y apoyo de MTSS | Días PD adicionales<br>Calendario centrado en áreas de contenido<br>PLC: mayor apoyo y estructura<br>Lecciones modelo: matemáticas, lectura, ciencias y estudios sociales de 8.º grado<br>Especialista dedicado al entrenamiento académico<br>Entrenadores pedagógicos adicionales<br>Oportunidades de aprendizaje en verano<br>Tiempo de planificación adicional<br>Evaluaciones integradas en Aware |
| <b>Apoyo a los administradores</b> | Reuniones mensuales de directores<br>Apoyo al director ejecutivo<br>Descripción general de los HQIM<br>Formación y apoyo de MTSS  | Jornadas adicionales de formación en ESF<br>PL incorporado en el puesto de trabajo con el superintendente adjunto<br>Ciclos semanales de entrenamiento<br>Desarrollo del plan de liderazgo<br>Centro de recursos TAP: ayudas designadas<br>Soporte explícito de HQIM  |

### Correcciones de curso para educadores

#### Garantizar la eficacia del profesorado en consonancia con el pilar de excelencia pedagógica de la ACE:

- Observaciones del aula: Los administradores llevarán a cabo observaciones formales e informales para cada maestro utilizando la herramienta de observación de clases de Austin ISD.
- Datos de rendimiento: Los datos sobre el rendimiento de los estudiantes se supervisarán de cerca para evaluar el impacto de la instrucción. Esto incluye analizar tanto las evaluaciones formativas —como los cuestionarios de clase y los boletines de salida— como las evaluaciones sumativas, p. ej., los puntos de referencia del distrito y las evaluaciones estatales. También se hará hincapié en medir el progreso académico individual de los estudiantes para comprender mejor el impacto de los maestros a lo largo del tiempo.
- Datos optimistas: Estos datos informarán la planificación del desarrollo profesional y ayudarán a los maestros a adaptar la instrucción para satisfacer las necesidades de los estudiantes. Los maestros también realizarán autoevaluaciones periódicas y se fijarán objetivos para promover la reflexión y la mejora continua, con el apoyo de asesoramiento y tutoría según sea necesario.
- Grupos de discusión de estudiantes: La voz de los estudiantes se incorporará al proceso de evaluación

*Plan de Transformación de la Escuela Secundaria Dobie 2025/2026*



mediante encuestas estructuradas y formularios de opinión en las aulas.

#### Correcciones del curso:

- Desarrollo profesional, a través de proveedores externos de alta calidad.
- Se espera que los maestros apliquen en sus aulas las estrategias recién adquiridas, con el apoyo de seguimiento proporcionado por los responsables pedagógicos.
- Se revisarán los planes de clase, las muestras de trabajo de los estudiantes y las prácticas de calificación para garantizar la alineación con las normas y el rigor del plan de estudios.
- Visitas semanales del director ejecutivo, el entrenador pedagógico y los entrenadores académicos para proporcionar supervisión, entrenamiento, planificación y modelado de instrucción.
- Se aplicarán planes de apoyo individuales si la práctica de los maestros no cambia.

#### Evaluaciones

El Equipo de Dirección Pedagógica (Instructional Leadership Team, ILT) de la Escuela Secundaria Dobie será responsable de la revisión continua de los datos de evaluación, incluyendo:

- **Frecuencia:** Los datos se revisarán al menos tres veces al año tras la administración de las evaluaciones MAP (comienzo de año) de otoño, MAP (mitad de año) de invierno y STAAR. Los datos de la evaluación intermedia de la TEA también se revisarán cuando estén disponibles.
- **Recolección de datos:** Los datos de rendimiento estudiantil de las evaluaciones MAP y STAAR se recopilarán y analizarán utilizando el Rastreador de Datos de Rendición de Cuentas de Austin ISD. Este rastreador también se aprovechará para generar listas de intervención de estudiantes específicamente alineadas con el punto de corte del dominio 2A para una calificación C y los objetivos de progreso del dominio 3 para todos los estudiantes, el grupo de alto enfoque y los dos grupos raciales de más bajo rendimiento.
- **Proceso de revisión:** El ILT analizará los datos para identificar las tendencias en el progreso académico de los estudiantes, la eficacia de las intervenciones aplicadas y el progreso hacia los hitos establecidos y los objetivos generales del dominio 2A y el dominio 3.
- **Informes y comunicación:** Los datos y análisis del progreso se compartirán con:
  - **Dirección del campus:** Regularmente (al menos mensualmente) para informar sobre los ajustes de la instrucción y la asignación de recursos.
  - **Superintendente y líderes clave del distrito:** Con una cadencia semestral, proporcionando una visión general del progreso hacia los hitos y los objetivos generales de rendimiento. Esto incluirá una revisión de los datos de MAP de comienzo de año y de mitad de año, así como de los resultados provisionales y sumativos de STAAR.

#### Estrategia de evaluación

- Se crearán evaluaciones unitarias para los grados 6 a 8 para Matemáticas y ELA, Ciencias de 8.º grado y Estudios Sociales de 8.º grado.
- Las evaluaciones de la unidad abarcarán aproximadamente 4 semanas de contenido e incluirán entre 10 y 15 puntos.



- Los puntos de evaluación serán puntos publicados de STAAR e incluirán
  - ELA: revisión y edición, SCR, ECR (una vez/9 semanas), lectura de pasajes con puntos MC y puntos mejorados con tecnología
  - Matemáticas: puntos de opción múltiple y tecnología mejorada
  - Ciencias: elección múltiple, puntos mejorados con tecnología y puntos cortos de respuesta construida
  - Estudios Sociales: elección múltiple, puntos mejorados con tecnología y puntos cortos de respuesta construida
- Se podrá acceder a las evaluaciones por unidad para los grados 6 a 8 de Matemáticas, Lengua y Literatura, y para 8.º de Ciencias y Estudios Sociales en Eduphoria.
- Las evaluaciones son elaboradas en colaboración por los maestros de las aulas, los entrenadores pedagógicos y los especialistas en planes de estudios del distrito.
- Cada evaluación de unidad evaluará el contenido cubierto en la unidad de instrucción actual y también incluirá TEKS en espiral y de área de gran prioridad para reforzar el aprendizaje continuo y el dominio.
- Al menos dos controles formativos/unidades para 6.º-8.º grado de Matemáticas, Lengua y Literatura, y para 8.º grado de Ciencias y Estudios Sociales.
- Se ajustaron las ventanas de NWEA MAP para permitir que los datos de mitad de año estén disponibles antes de diciembre y antes de las pruebas STAAR.

### Experiencia de los estudiantes

El plantel de escuelas medias de Austin ISD participará en el desarrollo profesional para reflexionar sobre sus percepciones de los estudiantes bilingües emergentes y adoptar enfoques de enseñanza basados en los activos. Para enriquecer la vida estudiantil, el distrito evaluará los intereses y establecerá nuevos clubes extraescolares, creando un programa integral para un compromiso más amplio. Se implementarán estratégicamente actividades basadas en las artes para fomentar la comunidad entre los estudiantes, el profesorado y las familias, con asociaciones que mejoren estas experiencias. Además, todo el plantel recibirá formación sobre las necesidades diversas de los estudiantes y la inclusividad, con el apoyo de la contratación de personal de asesoramiento adicional, preferiblemente bilingüe, en consonancia con el pilar de apoyos integrales de ACE. Estas iniciativas interconectadas pretenden crear un entorno acogedor, solidario y enriquecedor para todos los estudiantes.

| Categoría   | Puntos  |
|---|---|
| Proporcionar trabajo de reflexión o formación sobre las percepciones y mentalidades bilingües emergentes: | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ofrecer desarrollo profesional para el plantel de las escuelas medias de Austin ISD centrado en la comprensión y el apoyo eficaz a los estudiantes bilingües emergentes.</li> <li>● Fomentar la reflexión sobre las percepciones existentes y promover enfoques basados en los activos para los estudiantes de idiomas.</li> </ul> |



|  |   |
|--|---|
| Crear clubes y organizaciones adicionales para los estudiantes; programa extraescolar:                 | <ul style="list-style-type: none"><li>● Evaluar los intereses y las necesidades de los estudiantes en la escuela combinada para identificar las lagunas en la oferta extraescolar.</li><li>● Establecer nuevos clubes y organizaciones para atender a una gama más amplia de intereses y proporcionar oportunidades para que los estudiantes se relacionen fuera de las aulas.</li><li>● Desarrollar un programa extraescolar completo y atractivo.</li></ul> |
| Implementar la construcción estratégica de la comunidad a través de experiencias basadas en las artes: | <ul style="list-style-type: none"><li>● Diseñar y facilitar actividades basadas en las artes (artes visuales, música, teatro, danza, medios digitales) que proporcionen vías lingüísticas y no lingüísticas para que los estudiantes, el profesorado y las familias de ambos centros procesen, conecten y se expresen.</li><li>● Asociarse con organizaciones artísticas comunitarias para mejorar estas experiencias.</li></ul>                              |
| Garantizar que el campus y los educadores estén preparados para acoger y apoyar a los estudiantes:     | <ul style="list-style-type: none"><li>● Proporcionar desarrollo profesional adicional a todo el plantel sobre las necesidades académicas, sociales, emocionales y de comportamiento de todos los estudiantes.</li><li>● Ofrecer recursos y formación sobre la creación de un entorno acogedor e integrador.</li><li>● Contratar más personal de asesoramiento (preferiblemente bilingüe).</li></ul>   |
| Las identidades escolares permanecen   | <ul style="list-style-type: none"><li>● Cursos AVID: Escuela Secundaria Dobie</li><li>● Bellas Artes</li><li>● Actividades extraescolares</li><li>● Programas después de clases</li></ul>   |



|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyos integrales</li> <li>• Maestros de asignaturas optativas clave</li> <li>• Plantel clasificado, incluyendo personal de recepción, conserjes, trabajadores del servicio de comidas, etc.</li> </ul> |
|--|--|

## RECURSOS

### Oficina de Mejoramiento escolar

El AISD demuestra su dedicación a los estudiantes y a la comunidad estableciendo una Oficina de Mejoramiento escolar destinada a proporcionar un apoyo intensivo a los campus con mayores necesidades. Este compromiso incluye la asignación estratégica de recursos docentes y de dotación de plantel, junto con un plan de estudios específico y herramientas de seguimiento y evaluación. Además, un modelo integral de desarrollo profesional con apoyo directo en el aula capacitará a los maestros, complementado por el apoyo in situ de un consejero, un asesor de bienestar, un especialista en apoyo a los padres, un entrenador pedagógico y un intervencionista de contenidos. Para incentivar y facilitar aún más el éxito de los estudiantes, el distrito también ofrecerá estipendios profesionales y oportunidades para horas suplementarias, horas extraordinarias y tutorías.

#### Artículos de apoyo directo al estudiante

| Oficina                         | Artículo   | Costo        | Fuente de financiación |
|---------------------------------|--|--------------|------------------------|
| Oficina de Mejoramiento escolar | Plan de estudios, recursos de seguimiento/evaluación | \$250,000.00 | 199 - Fondo General    |
| Oficina de Mejoramiento escolar | Apoyos directos en el aula al desarrollo profesional | \$200,000.00 | 199 - Fondo General    |

#### Mayor apoyo de dotación de plantel por campus

| Cargo/artículo                            | FTE adicionales | Costo        | Fuente de financiación |
|---|-----------------|--------------|------------------------|
| Subdirector/a                             | 1.00            | 101700.00    | 199 - Fondo General    |
| Maestros                                  | 2.00            | \$148,426.00 | 199 - Fondo General    |
| Consejero/a                               | 1.00            | \$95,115.00  | 199 - Fondo General    |
| Consejero de bienestar                    | 1.00            | \$95,115.00  | 199 - Fondo General    |
| Entrenador pedagógico                     | 2.00            | \$166,780.00 | 199 - Fondo General    |
| Intervencionista de contenidos            | 2.00            | \$148,426.00 | 199 - Fondo General    |
| Estipendios profesionales                 | no corresp.     | \$550,000.00 | 199 - Fondo General    |
| Horas suplementarias/tiempo extra/tutoría | no corresp.     | \$150,000.00 | 199 - Fondo General    |



|                                   |             |              |                     |
|-----------------------------------|-------------|--------------|---------------------|
| Apoyos/recursos familiares        | no corresp. | \$150,000.00 | 199 - Fondo General |
| Fondos discrecionales adicionales | no corresp. | \$50,000.00  | 199 - Fondo General |