



# Información sobre la reunificación

(ESCRIBA CON CLARIDAD EN LETRA DE MOLDE)

**Tenga una identificación con foto a mano y lista para mostrar al personal del distrito escolar.**

Nombre del estudiante .....

Grado del estudiante ..... Número de celular del estudiante .....

Nombre de la persona que recoge al estudiante .....

Firma .....

Número de teléfono de la persona que recoge al estudiante .....

Relación con el estudiante que recoge .....

**School personnel completes:**  
Photo identification matches name  
of person picking up student?  
Yes or No

## El padre debe proporcionar los siguientes datos:

Vuelva a escribir el nombre del estudiante en letra de molde ..... Grado del estudiante .....

Maestro/a.....

Cumpleaños del estudiante .....

**School personnel completes upon release of student**

TIME

INITIALS

OTHER

## Firma del padre o tutor

He leído y entiendo estas instrucciones.

Escriba su nombre en letra de molde.....

Firma .....

## Instrucciones

1. Por favor, rellene la información del otro lado de esta tarjeta.
2. Prepare un documento de identificación (si no lo tiene, póngase a un lado de la fila, ya que quizá necesitemos un poco más de tiempo para verificar su identidad).
3. Seleccione la línea de registro en función del apellido o el grado del estudiante.
4. Después del registro, el personal dividirá esta tarjeta y se enviará a un encargado para buscar al estudiante. Diríjase al lugar de reunificación.
5. Si ha habido lesiones u otros motivos de preocupación, se le pedirá que se reúna con un orientado.
6. Por favor, no grite al personal de la escuela o del distrito. Superaremos esto lo antes posible.

## Reunificación

En primer lugar, queremos agradecerle su paciencia durante esta reunificación. Compartimos el mismo objetivo durante este proceso: lograr que usted vuelva a reunirse con el estudiante lo antes posible. El motivo por el que estamos pasando por este proceso es que ha ocurrido un evento en la escuela que exige que le reunamos personalmente con su hijo.