

# Junta del LPC



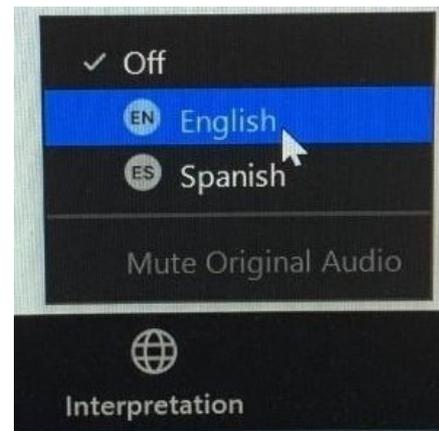
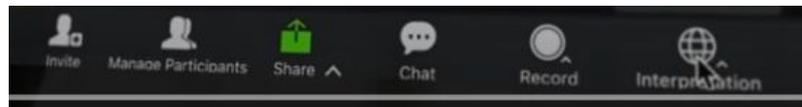
30 de noviembre de 2021

# Interpretación

Choose your preferred language on a desktop or laptop

Elija el idioma en el que prefiera en una computadora de escritorio o una computadora portátil

1. Hover at the bottom of the screen to see the toolbar and click on the Interpretation icon. | [Ponga el cursor en la parte de abajo de la pantalla para ver la barra de herramientas y haga clic en el ícono del globo terráqueo que dice “Interpretation.”](#)
2. Click on your preferred language. | [Haga clic en el idioma de su preferencia.](#)
3. If you don’t want to hear the original language in the background, click on Mute Original Audio. This sometimes can help when the sound is choppy. | [Si no quiere escuchar el idioma original en el fondo, haga clic en “Mute Original Audio”. Esto a veces puede ayudar cuando el sonido se está cortando.](#)



# Comentario público

---

[Regístrese aquí: https://bit.ly/3igAR30](https://bit.ly/3igAR30)

- Los miembros del público pueden unirse a la junta por zoom 15 minutos antes del comienzo programado para registrarse para el comentario público. Se permitirá hasta
- **10 minutos de comentario público por junta con un límite de 1 minuto por interlocutor.**

# Acuerdos

---

- Manténganse involucrados (pregunten y respondan a preguntas, etc.)
- Mantenga la cámara encendida (si es posible). Su rostro "en tiempo real" y su presencia auténtica son importantes para todos nosotros.
- Extienda nuestro respeto a otros miembros dentro y fuera del comité.
- Tengan consciencia de sí su voz es dominante. Queremos escucharlos a todos.
- Un micrófono, una voz. Abstenerse de usar el chat para conversaciones paralelas
- Compartan y dejen espacio para que otros hagan sus preguntas y compartan sus perspectivas.
- Hablen solo desde la perspectiva del "yo".

# Equidad por proceso de diseño



# Objetivos de la junta

---

1. Lograr consenso sobre los temas clave restantes y las declaraciones de necesidades sin satisfacer en base a las conversaciones comunitarias y la extensión enfocada a la comunidad.
  - Necesitamos comprender cuáles son los inconvenientes/las necesidades sin satisfacer antes de pasar al Paso 3 para realizar un análisis de las causas de origen.
2. Identificar las necesidades sin satisfacer adicionales.
  - Esta es una oportunidad para que los miembros de nuestro comité agreguen a los comentarios.
3. Aprobar las minutas de la junta del 30 de septiembre y el 13 de noviembre.

# Subcomités / grupos de trabajo

---

Anticipamos que se podrían necesitar grupos de trabajo a lo largo del proceso para continuar con el trabajo del comité que no se complete en la junta ordinaria.

1. El estatuto del LPC permite subcomités o grupos de trabajo para cualquier cuestión que sea necesaria
2. Puede no constituir quórum
3. No se tomarán acciones formales
4. Es necesario que todas las recomendaciones sean informadas al comité correspondiente

# Copresidentes elegidos

---

- **Asuntos académicos y CTE:** Cuitlahuac Guerra-Mojarro y Valerie Turullols
- **Deportes:** Barbara Spears Corbett y Eric Wright
- **Artes visuales y escénicas:** Charles Mead
- **Instalaciones:** April Clark
- **Seguridad, protección y resiliencia:** Francisca “Tina” Cruz-Schindler
- **Transporte, servicio alimentarios y mantenimiento:** Anastasia Teague
- **Tecnología:** Nevin Hall y Bronwyn Merritt

*¿Interesado en cubrir una vacante? Complete la [solicitud de admisión como copresidente](#) antes del 7 de diciembre*

# Salas de Zoom

---

Antes de separarnos a las salas de nuestro comité, se compartirá los enlaces de zoom para cada comité en el chat.

- Miembros del comité y personal
  - Seleccione el enlace para su comité
- Miembros del público:
  - Seleccione el enlace para el comité al que desea unirse.

# Aprobación de las minutas del comité conjunto

---

30 de septiembre de 2021 y 13 de noviembre de 2021

- Las minutas son registros de los puntos destacados de la junta, y no tienen por objeto proporcionar un alto nivel de detalle.
- Como mínimo, las minutas deben incluir: asistencia de los miembros, el personal y los visitantes; la hora a la que se inició y cerró la junta; el resultado de cualquier votación u otras acciones; y un breve resumen de los procedimientos de la junta.

# Siguientes pasos y elementos de la agenda futura

---

- Encuesta postjunta
  - Enlace: <https://bit.ly/3q7Oruo>
- 6 al 11 de diciembre (*tentativo*) Recorridos escolares
- 14 de diciembre (6-8:30 pm) - Junta de los comités de planificación a largo plazo

# Committee Member Contacts

---

- **Asuntos académicos y CTE:** [nekiabecerra@austinisd.org](mailto:nekiabecerra@austinisd.org)
- **Deportes:** [lou.mora@austinisd.org](mailto:lou.mora@austinisd.org)
- **Artes visuales y escénicas:** [nekiabecerra@austinisd.org](mailto:nekiabecerra@austinisd.org)
- **Instalaciones:** [lydia.venegas@austinisd.org](mailto:lydia.venegas@austinisd.org)
- **Seguridad, protección y resiliencia:** [pablo.reynaga@austinisdpolice.org](mailto:pablo.reynaga@austinisdpolice.org)
- **Transporte, servicio alimentarios y mantenimiento:** [mike.rios@austinisd.org](mailto:mike.rios@austinisd.org); [yolanda.dehoyos@austinisd.org](mailto:yolanda.dehoyos@austinisd.org)
- **Tecnología:** [oscar.rodriguez@austinisd.org](mailto:oscar.rodriguez@austinisd.org)

Los miembros de la comunidad deberán enviar las preguntas y los comentarios a través de Let's Talk o por mensaje de texto al (512) 856-6123

Austin ISD *Planifica*  
**Planificación**  
● ● ● a largo plazo

